

НЕВСКИЙ БЕРЕГ



Приложение
к газете
«Всеволожские
вести»

№ 14, сентябрь 2017 года Информационный вестник городского поселения

Официально

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

29 августа 2017 года № 25
городской поселок имени Свердлова

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28 ноября 2014 года № 51 «Об утверждении Положения о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и Положения о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и законом Ленинградской области от 11 марта 2008 года № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – совет депутатов) **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение совета депутатов от 28 ноября 2014 года № 51 «Об утверждении Положения о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальными служащими муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и Положения о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» следующие изменения:

1) в приложении № 1 «Положение о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»:

а) второе предложение пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Первый классный чин присваивается муниципальному служащему, не имеющему классного чина муниципального служащего муниципального образования в Ленинградской области и замещающему должность муниципальной службы, по которой производится присвоение классных чинов.»;

б) пункт 16 признать утратившим силу,

в) в пункте 17 слово «иных» исключить,

г) в приложении к Положению о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

слова «повышения квалификации или профессиональной переподготовки» заменить словами «получения дополнительного профессионального образования»;

слова «предусмотренные пунктом 25 Положения о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим муниципального образования Ленинградской области» заменить словами «предусмотренные пунктом 24 Положения о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальными служащими муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

2) в приложении № 2 «Положение о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)»:

а) в приложении № 1 к Положению о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня):

слова «профессиональной переподготовке, повышении квалификации» заменить словами «дополнительном профессиональном образовании»;

слова «предусмотренные пунктом 25 Положения о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим муниципального образования Ленинградской области» заменить словами «предусмотренные пунктом 24 Положения о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальными служащими муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

б) в приложении № 2 к Положению о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня) слова «профессиональной переподготовке, повышении квалификации» заменить словами «дополнительном профессиональном образовании».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovo-adm.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по местному самоуправлению, законности и правопорядку.

Глава МО «Свердловское городское поселение» М.М. Кузнецова

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

29 августа 2017 года № 26
городской поселок имени Свердлова

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 11 августа 2015 года № 30 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – совет депутатов) **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение совета депутатов от 11 августа 2015 года № 30 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» следующие изменения:

в приложении «Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»:

в статье 18:

а) пункт 18.4 изложить в следующей редакции:

«18.4. Публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования проводятся в форме очного обсуждения его с жителями муниципального образования не позднее чем через 15 дней после принятия советом депутатов муниципального образования в первом чтении проекта бюджета муниципального образования за основу»;

б) в пункте 18.5 слова «в форме очного собрания проводятся» заменить словами «проводятся в форме очного обсуждения его с жителями муниципального образования»;

в) в пункте 18.6:

в абзаце первом слова «, проводимых в форме очного собрания,» исключить; в подпункте «б» слова «на очередной финансовый год» и слова «за соответствующий финансовый год» исключить;

г) в пункте 18.7:

слова «депутатам совета депутатов» заменить словами «в совет депутатов»; слова «на очередной финансовый год» и слова «за соответствующий финансовый год» исключить.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovo-adm.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по экономическому развитию, бюджету, инвестициям и налогам.

Глава МО «Свердловское городское поселение» М.М. Кузнецова

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

29 августа 2017 года № 27
городской поселок имени Свердлова

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального

образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 1 декабря 2015 года № 58 «Об утверждении Положения о совете депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – совет депутатов) **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение совета депутатов от 1 декабря 2015 года № 58 «Об утверждении Положения о совете депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» следующие изменения:

1) в статье 5:

а) часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.»;

б) в пункте 12 части 10 слова «частями 3, 3.2, 4 - 6, 6.2, 7» заменить словами «частями 3, 3.2, 4 - 6, 6.1, 6.2, 7, 7.1, 7.2»;

2) пункт 1 части 8 статьи 8 изложить в следующей редакции:

«1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований Ленинградской области, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления.»;

3) в пункте 3 абзаца второго части 3 статьи 13 слова «частями 3, 3.2, 4 - 6, 6.2, 7» заменить словами «частями 3, 3.2, 4 - 6, 6.1, 6.2, 7, 7.1, 7.2»;

4) в части 3 статьи 14 слова «с правом решающего голоса» исключить.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovo-adm.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по местному самоуправлению, законности и правопорядку.

Глава МО «Свердловское городское поселение» М.М. Кузнецова

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

29 августа 2017 года № 28
городской поселок имени Свердлова

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 22 марта 2016 года № 6 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», руководствуясь Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – совет депутатов) **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение совета депутатов от 22 марта 2016 года № 6 «Об ук-

Официально

верждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» следующие изменения:

в приложении «Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»:

- 1) в разделе 1:
 - а) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:
«1.1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» регулирует проведение антикоррупционной экспертизы решений совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – решения совета депутатов) и проектов решений совета депутатов в целях выявления коррупциогенных факторов и их последующего устранения, а также процедуру подготовки экспертных заключений по результатам антикоррупционной экспертизы решений совета депутатов и проектов решений совета депутатов.»;
 - б) пункт 1.2 изложить в следующей редакции:
«1.2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:
1) антикоррупционная экспертиза - экспертное исследование с целью выявления в решениях совета депутатов и проектах решений совета депутатов коррупциогенных факторов и их последующего устранения;
2) экспертное заключение - экспертное заключение по результатам антикоррупционной экспертизы решения совета депутатов или проекта решения совета депутатов;
3) сеть Интернет - информационно-телекоммуникационная сеть Интернет. Иные понятия применяются в настоящем Порядке в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.»;
 - в) пункт 1.3 исключить;
- 2) в разделе 2:
 - в пункте 2.4:
в абзаце первом слова «о результатах проведения антикоррупционной экспертизы (далее - экспертное заключение)» исключить;
 - 3) в разделе 3:
 - а) в абзаце первом пункта 3.2 слово «экспертизы» заменить словами «антикоррупционной экспертизы»;
 - б) в подпункте 3 пункта 3.2 слово «экспертные» исключить;
 - в) подпункт 2 пункта 3.4 изложить в следующей редакции:
«2) основание проведения антикоррупционной экспертизы решения совета депутатов при мониторинге его применения.»;
 - 4) в разделе 4:
 - а) в пункте 4.1:
абзац первый изложить в следующей редакции:
«Объектами независимой антикоррупционной экспертизы являются официально опубликованные решения совета депутатов и размещенные на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – официальный сайт) в сети Интернет проекты решений совета депутатов.»;
 - в абзаце втором слова «государственную, служебную или иную охраняемую федеральным законом тайну» заменить словами «государственную или иную охраняемую федеральным законодательством тайну»;
 - б) в пункте 4.4 слово «экспертных» исключить;
 - в) в пункте 4.5 после слова «размещается» дополнить словами «на официальном сайте»;
 - г) в пункте 4.6 слова «экспертное заключение по форме, утверждаемой» заменить словами «заключение по форме, утвержденной»;
 - д) в пункте 4.7 слово «экспертных» исключить;
 - е) в пункте 4.8 слово «экспертного» и слово «экспертном» исключить;
 - 5) раздел 5 изложить в следующей редакции:
«5. Учет результатов антикоррупционной экспертизы решений совета депутатов и проектов решений совета депутатов
С целью организации учета результатов антикоррупционной экспертизы решений совета депутатов и проектов решений совета депутатов советник главы городского поселения по правовым вопросам направляет главе муниципального образования соответствующие отчеты:
1) промежуточный (полугодовой) отчет - до 5 июля текущего года;
2) итоговый отчет - до 15 января года, следующего за отчетным. Отчеты формируются по утвержденной советом депутатов форме.».
 2. Утвердить форму отчетов о результатах антикоррупционной экспертизы решений совета депутатов и проектов решений совета депутатов согласно приложению к настоящему решению.
 3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovo-adm.ru.
 4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
 5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по местному самоуправлению, законности и правопорядку.

Глава МО «Свердловское городское поселение» М.М. Кузнецова
С приложениями можно ознакомиться на официальном сайте МО «Свердловское городское поселение»

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

**29 августа 2017 года № 29
городской поселок имени Свердлова
О внесении изменений в решение совета депутатов муниципально-**

го образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 22 марта 2016 года № 10 «О предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – совет депутатов) **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение совета депутатов от 22 марта 2016 года № 10 «О предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» следующие изменения:
 - в наименовании после слова «доходах» дополнить словом «, расходах»;
 - в пункте 1 после слова «доходах» дополнить словом «, расходах»;
 - в приложении «Положение о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»:
 - а) в наименовании после слова «доходах» дополнить словом «, расходах»;
 - б) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).».
 2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovo-adm.ru.
 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
 4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по местному самоуправлению, законности и правопорядку.
- Глава МО «Свердловское городское поселение» М.М. Кузнецова**
- ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**
- 29 августа 2017 года № 30
городской поселок имени Свердлова
Об утверждении Положения об официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**
- В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – совет депутатов) **РЕШИЛ:**
 1. Утвердить Положение об официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему решению.
 2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovo-adm.ru.
 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
 4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по местному самоуправлению, законности и правопорядку.
- Глава МО «Свердловское городское поселение» М.М. Кузнецова**

Приложение к решению совета депутатов МО «Свердловское городское поселение» от 29 августа 2017 г. № 30

**ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**
Настоящее Положение определяет общие принципы и порядок форми-

рования, содержания, развития, использования и распоряжения официальным сайтом органов местного самоуправления муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- Статья 1. Общие положения**
1. Официальный сайт органов местного самоуправления муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – официальный сайт) создан в целях реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – органы местного самоуправления) и совершенствования системы информирования жителей и хозяйствующих субъектов.
 2. Официальный сайт расположен по адресу: www.sverdlovo-adm.ru и является официальным представительством муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
 3. Правообладателем доменного имени и собственником официального сайта является администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – администрация).
 4. Размещение информации на соответствующих разделах (подразделах) официального сайта осуществляется уполномоченным должностным лицом администрации, назначаемым главой администрации.
 5. Основным языком информационных материалов официального сайта является русский язык. Допускается использование иностранных языков в электронных адресах, именах собственных, а также в случае отсутствия русскоязычного наименования.
 6. Официальный сайт функционирует на принципах:
 - а) системности;
 - б) интерактивности;
 - в) открытости;
 - г) объективности;
 - д) точности.
 7. Информация, размещаемая на официальном сайте, является официальной, публичной и бесплатной.
 8. Все пользователи - граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации и общественные объединения - обладают равными правами на доступ к информации, размещенной на официальном сайте.
 9. При использовании, цитировании и перепечатке информации из соответствующих страниц (разделов) официального сайта обязательным требованием является ссылка на электронный адрес официального сайта.
 10. Правомочия обладателя информации, в том числе, документированной и созданной в пределах своих полномочий, осуществляют совет депутатов, глава муниципального образования и администрации.
 11. Права правообладателя:
 - а) разрешать или ограничивать доступ к информации, размещенной на официальном сайте, определять порядок и условия такого доступа;
 - б) использовать информацию, в том числе распространять ее по своему усмотрению;
 - в) передавать информацию другим лицам по договору или на ином установленном законом основании;
 - г) защищать установленными законом способами свои права в случае незаконного использования информации, размещенной на официальном сайте, иными лицами;
 - д) осуществлять иные действия с информацией или разрешать осуществление таких действий.
 12. Обязанности правообладателя:
 - а) соблюдать права и законные интересы иных лиц;
 - б) принимать меры по защите информации.
 13. Технологические, программные и лингвистические средства обеспечения пользования официальным сайтом должны соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством.
 14. Размещение рекламной информации, а также любое иное использование официального сайта в коммерческих целях не допускается.
 15. Публикация на официальном сайте информации без согласия правообладателя информации запрещается.
 16. Запрещается изменение формата соответствующих страниц (разделов) официального сайта без письменного согласования с советом депутатов, главой муниципального образования и главой администрации.
- Статья 2. Структура официального сайта**
1. Структура официального сайта представляет собой совокупность отдельных разделов (подразделов), информирующих о деятельности органов местного самоуправления, и разделы (подразделы) с общей информацией.
 2. Информацию каждого раздела (подраздела) органы местного самоуправления формируют самостоятельно с учетом перечня информации, обязательной для размещения на официальном сайте, предусмотренной действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.
 3. Размещение такой информации на официальном сайте осуществляется в соответствии с периодичностью и сроками, предусмотренными муниципальными правовыми актами. В случае если конкретные периодичность и (или) срок не установлены, ответственные должностные лица по подготовке информации для её размещения на официальном сайте проводят проверку необходимости размещения или обновления информации не реже одного раза в квартал.
 4. Дополнительно органами местного самоуправления может быть размещена следующая информация: схема проезда; история создания; структура; фотогалерея; награды и благодарности в адрес органов местного самоуправления, новости, официальные выступления руководителей; календарь событий; план мероприятий; полезные телефоны; объявления и афиши.
- Статья 3. Размещение информации на официальном сайте**
1. На официальном сайте информация размещается в соответствии с перечнем, установленным муниципальными правовыми актами.
 2. Публикация информации, поступившей из законодательных и исполнительных органов государственной власти, правоохранительных органов, отдельных должностных лиц, судов, иных ведомств и организаций и их должностных лиц, имеющей социальное, информационное значение для жителей муниципального образования (уведомления, актуальная информация, графика-

Официально

ки приемов, предупреждения, разъяснения прокуратуры, полиции, следственного комитета, налоговой службы, военного комиссариата, МЧС, пенсионного фонда, службы занятости населения, уполномоченного по правам человека, уполномоченного по правам ребенка и т.д.), допускается только при наличии официального обращения правообладателя информации, содержащего просьбу или согласие на публикацию соответствующих материалов на официальном сайте.

3. Направление для публикации на официальном сайте информации, не указанной в перечне, осуществляется по указанию главы муниципального образования и (или) главы администрации, и (или) по согласованию с главой муниципального образования и (или) главой администрации.

Статья 4. Порядок обеспечения работы официального сайта

1. Администрирование сайта осуществляется уполномоченным должностным лицом администрации.

2. Информация для размещения (в том числе фото, видеоматериалы) направляется должностным лицом по подготовке информации для её размещения на официальном сайте уполномоченному должностному лицу администрации в электронном виде на электронных носителях или посредством передачи информации по электронной почте с сопроводительным письмом.

3. Уполномоченное должностное лицо администрации не вправе передавать иным лицам пароли, логины и другую информацию, обеспечивающую техническую возможность направления информации на официальный сайт. Уполномоченное должностное лицо администрации обязано обеспечить конфиденциальное хранение и использование паролей, логинов и иной информации, обеспечивающей техническую возможность направления информации на официальный сайт. Дубликаты пароля и логина хранятся в запечатанном конверте в сейфе главы администрации. Конверт с дубликатами паролей и логинов может быть вскрыт только по решению главы администрации.

4. Публикация информации, не указанной в части 2 статьи 2 настоящего Положения, осуществляется на официальном сайте в сроки, установленные действующим законодательством, законами и иными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами, информационными и методическими письмами надзирающих органов и взаимодействующих организаций.

При отсутствии указания срока публикации информация публикуется по мере её формирования и (или) в сроки, определенные иницирующими её направление на официальный сайт ответственным должностным лицом по подготовке информации для её размещения на официальном сайте.

Статья 5. Финансовое обеспечение функционирования официального сайта

Финансовое обеспечение функционирования официального сайта осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования.

Статья 6. Ответственность должностных лиц

1. Должностные лица органов местного самоуправления по подготовке информации для её размещения на официальном сайте несут в установленном законодательством порядке дисциплинарную, административную, уголовную ответственность за содержание информации, размещенной на официальном сайте.

2. Должностное лицо органов местного самоуправления по подготовке информации для её размещения на официальном сайте не несёт ответственности за содержание размещаемой информации, если оно не участвовало в формировании указанной информации.

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

29 августа 2017 года

№ 31

городской поселок имени Свердлова

Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, изменении вида и ликвидации муниципальных предприятий

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и решением совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 11 августа 2015 года № 26 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – совет депутатов) **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок принятия решения о создании, реорганизации, изменении вида и ликвидации муниципальных предприятий согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovo-adm.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по использованию земель, собственности, архитектуре, строительству и экологической безопасности.

Глава МО «Свердловское городское поселение» М.М. Кузнецова

*Приложение к решению совета депутатов
МО «Свердловское городское поселение» от 29 августа 2017 г. № 31*

ПОРЯДОК

принятия решения о создании, реорганизации, изменении вида и ликвидации муниципальных предприятий

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к порядку принятия решения советом депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – совет депутатов) о создании, реорганизации, изменении вида и ликвидации муниципальных предприятий (далее - предприятия).

2. В муниципальном образовании «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – муниципальное образование) создаются и действуют следующие виды предприятий:

основанные на праве хозяйственного ведения - муниципальные предприятия;

основанные на праве оперативного управления - казенные предприятия.

3. Решение о создании, реорганизации, изменении вида и ликвидации предприятия принимается советом депутатов путем издания соответствующего решения.

4. Подготовку проекта решения совета депутатов о создании (реорганизации, изменении вида или ликвидации) предприятия в установленном порядке осуществляет администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – администрация), выступающая инициатором принятия решения о создании (реорганизации, изменении вида или ликвидации) предприятия, на которую от имени муниципального образования возлагаются функции и полномочия учредителя предприятия (далее – учредитель предприятия).

5. К пояснительной записке к проекту решения совета депутатов о создании (реорганизации или изменении вида) предприятия прилагаются:

а) заключение финансово-экономического отдела администрации о соответствии создания (реорганизации или изменения вида) предприятия целям, задачам и финансово-экономическим параметрам муниципальных и иных программ, реализуемых учредителем предприятия;

б) согласие (в письменной форме) юридического лица на прекращение права хозяйственного ведения (оперативного управления) на находящееся у него муниципальное имущество или обоснование изъятия этого имущества у юридического лица в соответствии с основаниями, установленными законодательством, если на момент создания (реорганизации) предприятия предполагается к закреплению за ним имущество находится у указанного юридического лица.

6. Настоящий Порядок не применяется при реорганизации предприятий в процессе приватизации, а также при ликвидации предприятий в порядке применения процедур банкротства.

Статья 2. Принятие решения о создании предприятия

1. Предприятие может быть создано в результате его учреждения в случаях, предусмотренных законодательством.

2. Решение совета депутатов о создании предприятия должно содержать следующие сведения:

об учреждении предприятия, его полном и сокращенном фирменном наименовании, месте нахождения предприятия;

об учредителе предприятия;

об утверждении устава предприятия;

о порядке, размере, способах и сроках образования имущества предприятия;

о назначении руководителя предприятия;

о целях и предмете деятельности предприятия.

3. На основании решения совета депутатов о создании предприятия:

1) учредитель предприятия:

а) в течение двух месяцев после издания решения:

разрабатывает и утверждает устав предприятия,

обеспечивает проведение государственной регистрации вновь созданного предприятия в государственных регистрирующих органах,

передает на хранение в управление архитектуры, муниципального имущества и земельных отношений администрации один экземпляр устава предприятия, прошедшего государственную регистрацию. В недельный срок с даты государственной регистрации направляет в совет депутатов один экземпляр устава предприятия, прошедшего государственную регистрацию,

осуществляет в установленном порядке назначение на должность руководителя предприятия и заключение с ним трудового договора. В недельный срок с даты заключения трудового договора направляет его копию в совет депутатов,

согласовывает прием на работу главного бухгалтера предприятия, заключение с ним трудового договора,

определяет и утверждает ключевые показатели эффективности предприятия,

утверждает задание по перечислению в бюджет муниципального образования до 1 июля следующего года части прибыли предприятия, остающейся по завершении текущего года у предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей (для муниципального предприятия),

утверждает перечень имущества, подлежащего закреплению за предприятием на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, вносит изменение в перечень подведомственных предприятий;

б) в течение трех месяцев с момента государственной регистрации предприятия обеспечивает формирование уставного фонда предприятия (для муниципального предприятия);

в) обеспечивает подачу предприятием документов на проведение государственной регистрации права хозяйственного ведения или оперативного управления на закрепленные за предприятием объекты недвижимого имущества муниципальной собственности в месячный срок со дня их закрепления за предприятием и направляет копии свидетельства о государственной регистрации прав на хранение в управление архитектуры, муниципального имущества и земельных отношений администрации;

г) выполняет иные функции и полномочия учредителя по созданию предприятия;

2) управление архитектуры, муниципального имущества и земельных отношений администрации в месячный срок после получения устава предприятия, прошедшего регистрацию в государственных регистрирующих органах, и перечня имущества, подлежащего передаче предприятию на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, осуществляет закрепление этого имущества на соответствующем вещном праве за предприятием.

Стоимость имущества, закрепляемого за предприятием на праве хозяйственного ведения или оперативного управления при его учреждении, определяется в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

4. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Статья 3. Принятие решения о реорганизации предприятия

1. Реорганизация предприятия осуществляется в форме и порядке, предусмотренных законодательством.

2. Решение совета депутатов о реорганизации предприятия должно содержать:

а) решение о реорганизации предприятия (предприятий) и форму реорганизации;

б) полное и сокращенное фирменное наименование предприятия (предприятий), участвующего (участвующих) в реорганизации;

в) полное и сокращенное фирменное наименование предприятия (пред-

приятий) после завершения процедуры реорганизации;

г) цели и предмет деятельности предприятия (предприятий) после завершения процедуры реорганизации;

д) об учредителе предприятия;

е) сведения об источниках формирования и размере уставного фонда созданного в результате реорганизации предприятия (для муниципального предприятия);

ж) сведения о порядке и сроках утверждения устава (уставов) созданного (созданных) в результате реорганизации в форме слияния, разделения или выделения предприятия (предприятий) и о назначении руководителя (руководителей), а также о внесении изменений и дополнений в устав реорганизованного в форме преобразования, выделения либо присоединения предприятия и при необходимости - о назначении руководителя предприятия;

з) сведения о порядке, размере, способах и сроках образования имущества за созданным в результате реорганизации предприятием (предприятиями);

и) задание на перечисление предприятием, созданным в результате реорганизации, части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в бюджет муниципального образования (для муниципального предприятия);

к) мероприятия по реорганизации предприятия (предприятий).

3. В случае участия в реорганизации двух и более предприятий (за исключением реорганизации в форме преобразования) в решении совета депутатов о реорганизации предприятий также указывается предприятие, на которое возлагается обязанность в установленном законодательством порядке уведомить регистрирующий орган о начале процедуры реорганизации и обеспечить публикацию в средствах массовой информации уведомления о реорганизации от имени всех участвующих в реорганизации предприятий.

4. На основании решения совета депутатов о реорганизации предприятия (предприятий):

1) учредитель предприятия:

а) в течение двух месяцев после издания решения:

утверждает акт инвентаризации и передаточный акт, который должен содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного предприятия в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами, а также порядок определения правопреемства в связи с изменением вида, состава, стоимости имущества, возникновением, изменением, прекращением прав и обязанностей реорганизуемого предприятия, которые могут произойти после даты, на которую составлен передаточный акт,

разрабатывает и утверждает устав предприятия, созданного в результате реорганизации (вносит изменения в устав реорганизованного предприятия), передает на хранение в управление архитектуры, муниципального имущества и земельных отношений администрации один экземпляр устава (изменений в устав) предприятия, прошедшего государственную регистрацию. В недельный срок с даты государственной регистрации направляет в совет депутатов один экземпляр устава (изменений в устав) предприятия, прошедшего государственную регистрацию,

обеспечивает в порядке и сроки, установленные федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц, уведомление предприятием государственного регистрирующего органа о начале процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования),

организует после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации предприятия (предприятий) размещение (дважды с периодичностью один раз в месяц) предприятием в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомления о реорганизации предприятия,

не позднее 30 дней с даты принятия решения о реорганизации обеспечивает уведомление предприятием (предприятиями) в письменной форме известных ему (им) кредиторов о реорганизации предприятия (предприятий),

в установленном порядке осуществляет назначение на должность руководителя предприятия (при необходимости). В недельный срок с даты заключения трудового договора направляет его копию в совет депутатов,

согласовывает прием на работу главного бухгалтера предприятия, заключение с ним трудового договора (при необходимости),

утверждает перечень имущества, подлежащего закреплению за предприятием на праве хозяйственного ведения или оперативного управления,

обеспечивает в установленном законодательством порядке государственную регистрацию предприятия, созданного в результате реорганизации, определяет и утверждает ключевые показатели эффективности предприятия, созданного в результате реорганизации, а также реорганизованного предприятия в случае изменения предмета и целей его деятельности,

утверждает задание по перечислению в бюджет муниципального образования до 1 июля следующего года части прибыли предприятия, остающейся по завершении текущего года у предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей (для муниципального предприятия),

обеспечивает передачу предприятием правопреемнику в упорядоченном состоянии документов, подлежащих архивному хранению,

вносит изменение в перечень подведомственных предприятий;

б) в течение трех месяцев с момента государственной регистрации предприятия обеспечивает формирование уставного фонда предприятия (для муниципального предприятия);

в) обеспечивает подачу предприятием документов на проведение государственной регистрации права хозяйственного ведения или оперативного управления на закрепленные за предприятием объекты недвижимого имущества муниципальной собственности в месячный срок со дня их закрепления за предприятием и направляет копии свидетельства о государственной регистрации прав в управление архитектуры, муниципального имущества и земельных отношений администрации;

г) выполняет иные функции и полномочия учредителя по реорганизации предприятия;

2) управление архитектуры, муниципального имущества и земельных отношений администрации в месячный срок после получения устава (изменений в устав) предприятия, прошедшего регистрацию в государственных регистрирующих органах, и перечня имущества, подлежащего передаче предприятию на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, осуществляет закрепление этого имущества за предприятием на соответствующем вещном праве.

5. Предприятие считается реорганизованным с момента государственной регистрации предприятия (предприятий), созданного (созданных) в результате реорганизации (за исключением случаев реорганизации предприятия в форме присоединения).

При реорганизации предприятия в форме присоединения к нему другого предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного предприятия.

Статья 4. Принятие решения об изменении вида предприятия

Официально

1. Изменение вида муниципального предприятия на казенное предприятие и изменение вида казенного предприятия на муниципальное предприятие не является реорганизацией предприятия.

В случае изменения вида предприятия в устав предприятия вносятся соответствующие изменения.

2. Решением совета депутатов об изменении вида предприятия должно содержать:

- а) решение об изменении вида предприятия;
- б) полное и сокращенное фирменное наименование предприятия с указанием его существующего вида;
- в) полное и сокращенное фирменное наименование предприятия с указанием его измененного вида;
- г) об учредителе предприятия;
- д) цели и предмет деятельности предприятия после изменения его вида;
- е) задание на перечисление предприятием в бюджет муниципального образования части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;
- ж) сведения о порядке и сроках внесения изменений в устав предприятия;
- з) мероприятия по изменению вида существующего предприятия.

3. На основании решения совета депутатов об изменении вида предприятия:

- 1) учредитель предприятия:
 - а) в течение двух месяцев после издания решения:
утверждает внесение изменений в устав предприятия и обеспечивает в установленном порядке государственную регистрацию внесенных в устав предприятия изменений,
передает на хранение в управление архитектуры, муниципального имущества и земельных отношений администрации один экземпляр изменений в устав предприятия, прошедших государственную регистрацию. В недельный срок с даты государственной регистрации направляет в совет депутатов один экземпляр изменений в устав предприятия, прошедших государственную регистрацию,
 - в установленном порядке осуществляет назначение на должность руководителя предприятия (при необходимости). В недельный срок с даты заключения трудового договора направляет его копию в совет депутатов,
 - определяет и утверждает ключевые показатели эффективности предприятия,
 - утверждает задание по перечислению в бюджет муниципального образования до 1 июля следующего года части прибыли предприятия, остающейся по завершении текущего года у предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей (для государственного предприятия),
 - вносит изменение в перечень подведомственных предприятий;
 - б) в течение трех месяцев с момента государственной регистрации изменений в устав предприятия обеспечивает формирование уставного фонда предприятия (для муниципального предприятия);
 - в) обеспечивает подачу предприятием документов на проведение государственной регистрации права хозяйственного ведения или оперативного управления на закрепленные за предприятием объекты недвижимого имущества муниципальной собственности в месячный срок со дня их закрепления за предприятием и направляет копии свидетельства о государственной регистрации прав в управление архитектуры, муниципального имущества и земельных отношений администрации;
 - 2) управление архитектуры, муниципального имущества и земельных отношений администрации в месячный срок после получения внесенных в устав предприятия изменений, прошедших регистрацию в государственных регистрирующих органах, и перечня имущества, подлежащего передаче предприятию на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, осуществляет закрепление этого имущества за предприятием на соответствующем вещном праве.

Статья 5. Принятие решения о ликвидации предприятия

1. Предприятие ликвидируется по основаниям и в порядке, предусмотренных законодательством.

Ликвидация предприятия влечет его прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам.

2. Решение совета депутатов о ликвидации предприятия должно содержать:

- а) решение о ликвидации предприятия;
- б) полное и сокращенное фирменное наименование предприятия;
- в) об учредителе предприятия;
- г) сроки ликвидации предприятия;
- д) мероприятия по ликвидации предприятия.

3. На основании решения совета депутатов о ликвидации предприятия учредитель предприятия:

- а) в трехдневный срок после даты принятия решения о ликвидации предприятия в письменной форме сообщает об этом в уполномоченный государственный орган для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что предприятие находится в процессе ликвидации, а также публикует сведения о принятии такого решения в установленном законодательством порядке;
- б) в двухнедельный срок назначает ликвидационную комиссию, в состав которой обязательно включаются представители структурных подразделений администрации: финансово-экономического отдела администрации, управления архитектуры, муниципального имущества и земельных отношений администрации, сектора по правовым вопросам администрации, а также председатель ликвидационной комиссии, который является руководителем предприятия или представителем учредителя предприятия. О формировании ликвидационной комиссии в установленном порядке уведомляет орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц;
- в) утверждает промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс предприятия;
- г) совершает действия по обеспечению процесса ликвидации предприятия.

4. Ликвидационная комиссия:

- а) осуществляет полномочия по управлению делами ликвидируемого предприятия;
- б) публикует в установленном законодательством порядке в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации предприятия, порядке и сроке заявления требований кредиторами (срок не может быть менее двух месяцев со дня опубликования сообщения о ликвидации предприятия);
- в) принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации предприятия;
- г) после окончания срока для предъявления кредиторами требований ликвидационная комиссия составляет и представляет на утверждение учредителю предприятия промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого предприятия, перечне требо-

ваний, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией;

д) осуществляет выплату денежных средств кредиторам ликвидируемого предприятия в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом и со дня его утверждения учредителем предприятия.

При недостаточности денежных средств для удовлетворения требований кредиторов управление архитектуры, муниципального имущества и земельных отношений администрации проводит рыночную оценку имущества предприятия и представляет документы для оформления материалов по продаже имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

При ликвидации казенного предприятия составляет перечень заявленных требований кредиторов, не удовлетворенных из-за недостаточности имущества казенного предприятия, который согласовывается с управлением архитектуры, муниципального имущества и земельных отношений администрации и направляется в финансово-экономический отдел администрации для принятия решения о погашении;

е) передает документы, подлежащие архивному хранению, на хранение в архив администрации;

ж) после завершения расчетов с кредиторами составляет и представляет на утверждение учредителю предприятия ликвидационный баланс;

з) передает имущество ликвидируемого предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого предприятия, собственнику имущества;

и) осуществляет иные мероприятия по ликвидации предприятия, предусмотренные законодательством.

5. После завершения процесса ликвидации предприятия ликвидационная комиссия представляет в регистрирующий орган для государственной регистрации в связи с ликвидацией предприятия документы, предусмотренные в пункте 1 статьи 21 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

6. Процесс ликвидации предприятия считается завершенным, а предприятие прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

29 августа 2017 года

городской поселок имени Свердлова

Об установлении дополнительных оснований для признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам

№ 32

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – совет депутатов) **РЕШИЛ:**

1. Установить следующие дополнительные основания признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам (далее - задолженности) по местным налогам:

1) наличие постановления об окончании исполнительного производства и возвращение взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», в связи с невозможностью взыскания задолженности со сроком образования более трех лет (на дату принятия решения о списании) по местным налогам в отношении физических лиц.

Документами, подтверждающими обстоятельства признания безнадежной к взысканию задолженности, являются:

справка налогового органа о суммах задолженности по форме согласно приложению № 2 к Порядку списания недоимки и задолженности по пеням, штрафам и процентам, признанным безнадежными к взысканию, утвержденному Приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 19 августа 2010 года № ЯК-7-8/393@ «Об утверждении Порядка списания недоимки и задолженности по пеням, штрафам и процентам, признанных безнадежными к взысканию и Перечня документов, подтверждающих обстоятельства признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням, штрафам и процентам» (далее - Порядок списания);

копия постановления судебного пристава об окончании исполнительного производства в связи с невозможностью взыскания;

2) наличие задолженности по отмененным до 1 января 2014 года местным налогам в отношении юридических лиц, не находящихся в процедурах, применяемых в деле о несостоятельности (банкротстве).

Документами, подтверждающими обстоятельства признания безнадежной к взысканию задолженности, являются:

справка налогового органа о суммах задолженности по форме согласно приложению № 2 к Порядку списания;

копия нормативного правового акта о прекращении действия местного налога.

2. Решение о признании задолженности безнадежной к взысканию и ее списании принимают налоговые органы по месту учета налогоплательщика по форме согласно приложению № 1 к Порядку списания. Задолженность списывается на дату принятия решения о списании.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovo-adm.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по экономическому развитию, бюджету, инвестициям и налогам.

Глава МО «Свердловское городское поселение» М.М. Кузнецова

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

29 августа 2017 года

городской поселок имени Свердлова

Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, выполнение работ

№ 33

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – совет депутатов) **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, выполнение работ согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.sverdlovo-adm.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по промышленности, жилищно-коммунальному комплексу, транспорту и связи.

Глава МО «Свердловское городское поселение» М.М. Кузнецова

*Приложение к решению совета депутатов
МО «Свердловское городское поселение» от 29 августа 2017 г. № 33*

ПОРЯДОК
установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, выполнение работ

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, регулирующими тарифную политику, и Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Настоящий Порядок определяет организационные и правовые основы принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, если иное не установлено федеральными законами.

3. Настоящий Порядок распространяется, в том числе на услуги (работы), которые являются необходимыми и обязательными для предоставления (выполнения) органами местного самоуправления муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальных услуг.

Статья 2. Основные термины и понятия

Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

- 1) тарифы на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями - ценовые ставки, по которым осуществляются расчеты за услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями;
- 2) поставщик услуг - муниципальное предприятие или учреждение, оказывающее (выполняющее) услуги (работы) потребителям в соответствии со своей специализацией;
- 3) потребитель услуг - физическое или юридическое лицо, потребляющее (получающее) услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений;
- 4) тариф (плата, цена) - денежное выражение обязательства потребителя произвести платеж за оказанные (выполненные) ему предприятием либо учреждением услуги (работ). Понятия «тариф», «плата», «цена», использованные в настоящем Порядке, идентичны.
- 5) льготный тариф - тариф, установленный в пониженном размере для отдельных категорий потребителей;
- 6) установление тарифов - фиксирование величины тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, в том числе их изменение;
- 7) срок действия тарифа - период, на который устанавливается тариф.

Статья 3. Цели и задачи установления тарифов

1. Целями установления тарифов являются:

1) обеспечение социальных потребностей населения муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в получении необходимых услуг (работ) на основе экономически обоснованных и доступных тарифов на эти услуги (работы);

2) защита интересов потребителей услуг;

3) проведение единой тарифной политики на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

4) обеспечение условий для эффективной деятельности и развития поставщиков услуг;

5) повышение эффективности использования бюджетных средств.

2. Задачами установления тарифов являются:

- 1) установление достоверности предоставляемой поставщиками услуг финансово-экономической информации;
- 2) выявление неэффективных и необоснованных затрат, включаемых в расчеты тарифов поставщиков услуг;
- 3) определение путей снижения себестоимости услуг (работ) поставщиков услуг, исключение необоснованных затрат;
- 4) исключение или снижение возможных негативных последствий при установлении тарифов для потребителей услуг, поставщиков услуг;

[illegible]

49	Свердлова,мкрн.2	53	отдельная квартира	6,50	2,27	3,98	2,65	5,46	-	0,14	5,85	26,85	-
			коммунальная квартира	9,74	3,40	5,95	3,96	8,17	-	0,21	8,78	40,21	-
50	Свердлова,мкрн.2	54	отдельная квартира	6,50	2,27	3,98	2,65	5,46	-	0,14	5,85	26,85	-
			коммунальная квартира	9,74	3,40	5,95	3,96	8,17	-	0,21	8,78	40,21	-
51	Свердлова,мкрн.2	55	отдельная квартира	6,50	2,27	3,98	2,65	5,46	-	0,14	5,85	26,85	-
			коммунальная квартира	9,74	3,40	5,95	3,96	8,17	-	0,21	8,78	40,21	-
52	Невский Пар- кслехоз	1/3	отдельная квартира	6,50	2,27	3,98	2,65	5,46	-		5,85	26,71	-
			коммунальная квартира	9,74	3,40	5,95	3,96	8,17	-		8,78	40,00	-
53	Невский Пар- кслехоз	1/4	отдельная квартира	6,50	2,27	3,98	2,65	5,46	-		5,85	26,71	-
			коммунальная квартира	9,74	3,40	5,95	3,96	8,17	-		8,78	40,00	-
Дома, без удобств (в т.ч. признанные непригодными для проживания (аварийными))													
54	Красная Заря	4	отдельная квартира	5,14	2,27	3,98	2,65	0,00	-	0,00	5,85	19,89	-
			коммунальная квартира	7,70	3,40	5,95	3,96	0,00	-	0,00	8,78	29,79	-
55	Свердлова,мкрн.2	27	отдельная квартира	6,50	2,27	3,98	2,65	0,00	-	0,14	5,85	21,39	-
			коммунальная квартира	9,74	3,40	5,95	3,96	0,00	-	0,21	8,78	32,04	-
56	Свердлова,мкрн.2	31	отдельная квартира	6,50	2,27	3,98	2,65	0,00	-	0,14	5,85	21,39	-
			коммунальная квартира	9,74	3,40	5,95	3,96	0,00	-	0,21	8,78	32,04	-
57	Свердлова,мкрн.2	34	отдельная квартира	6,50	2,27	3,98	2,65	0,00	-	0,14	5,85	21,39	-
			коммунальная квартира	9,74	3,40	5,95	3,96	0,00	-	0,21	8,78	32,04	-
58	Свердлова,мкрн.2	40	отдельная квартира	5,14	2,27	3,98	2,65	0,00	-	0,14	5,85	20,03	-
			коммунальная квартира	7,70	3,40	5,95	3,96	0,00	-	0,21	8,78	30,00	-
59	Свердлова,мкрн.2	23	отдельная квартира	6,50	2,27	3,98	2,65	0,00	-	0,14	5,85	21,39	-
			коммунальная квартира	9,74	3,40	5,95	3,96	0,00	-	0,21	8,78	32,04	-
60	Свердлова,мкрн.2	24	отдельная квартира	6,50	2,27	3,98	2,65	0,00	-	0,14	5,85	21,39	-
			коммунальная квартира	9,74	3,40	5,95	3,96	0,00	-	0,21	8,78	32,04	-
61	Свердлова,мкрн.2	25	отдельная квартира	6,50	2,27	3,98	2,65	0,00	-	0,14	5,85	21,39	-
			коммунальная квартира	9,74	3,40	5,95	3,96	0,00	-	0,21	8,78	32,04	-
62	Свердлова,мкрн.2	30	отдельная квартира	6,50	2,27	3,98	2,65	0,00	-	0,14	5,85	21,39	-
			коммунальная квартира	9,74	3,40	5,95	3,96	0,00	-	0,21	8,78	32,04	-
63	Свердлова,мкрн.2	35	отдельная квартира	6,50	2,27	3,98	2,65	0,00	-	0,14	5,85	21,39	-
			коммунальная квартира	9,74	3,40	5,95	3,96	0,00	-	0,21	8,78	32,04	-
64	Свердлова,мкрн.1	19	отдельная квартира	6,50	2,27	3,98	2,65	0,00	-	0,14	5,85	21,39	-
			коммунальная квартира	9,74	3,40	5,95	3,96	0,00	-	0,21	8,78	32,04	-
65	Свердлова,мкрн.1	20	отдельная квартира	6,50	2,27	3,98	2,65	0,00	-	0,14	5,85	21,39	-
			коммунальная квартира	9,74	3,40	5,95	3,96	0,00	-	0,21	8,78	32,04	-
66	Свердлова,мкрн.1	22	отдельная квартира	6,50	2,27	3,98	2,65	0,00	-	0,14	5,85	21,39	-
			коммунальная квартира	9,74	3,40	5,95	3,96	0,00	-	0,21	8,78	32,04	-

29 августа 2017 года № 35

Глава МО «Свердловское городское поселение» М.М. Кузнецова

№ п/п	Наименование процедуры	Порядок проведения процедуры
----------	---------------------------	------------------------------

	1. Случаи, в которых требуется проведение процедуры: - изменение существующего благоустройства; - установка и ремонт опор освещения; - при производстве работ, связанных со строительством и реконструкцией автомобильных дорог, тротуаров, подземных и наземных пешеходных переходов; - при производстве работ, связанных с выемкой (разработкой) грунта для устройства крылец и входов в цокольные и подвальные нежилые помещения; - при производстве работ, связанных с проведением благоустройства (устройство пешеходных ограждений, устройство парковок, детских площадок, площадок с усовершенствованным покрытием, пешеходных дорожек, газонов) и озеленения территории; - при производстве работ, связанных с бурением скважин для выполнения инженерно-геологических изысканий, строительство инженерных сетей, необходимых для эксплуатации строящегося объекта, за границами отведенного земельного участка. 2. Перечень документов, которые заявитель обязан предоставить для проведения процедуры: - заявление о выдаче ордера на производство земляных работ на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по форме, утвержденной административным регламентом администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области; - документ, удостоверяющий личность физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо его копию, заверенную в установленном законодательством порядке; - учредительные документы юридического лица (копию, заверенную в установленном законодательством порядке); - копия муниципального контакта (договора), в случае выполнения работ на основании муниципального контракта (договора); - проект проведения работ, согласованный с заинтересованными организациями (лицами), расположенными в зоне производства работ в зависимости от местонахождения земельного участка, на котором осуществляется проведение земляных работ; - утвержденная заявителем схема движения транспорта и пешеходов, согласованная с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения (в случае производства земляных работ на проезжей части автомобильной дороги); - утвержденный (согласованный) заявителем календарный график производства работ; - условия производства работ, согласованные с администрацией муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области; - гарантийное обязательство по восстановлению благоустройства территории, на которой будут проводиться земельные работы; - копия справки о классе опасности грунта (в случае осуществления засыпки территории). 3. Основания для отказа в принятии заявления и требующих документов для проведения процедуры: - несоответствие заявления требованиям к форме заявления; - непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных в пункте 2 настоящего порядка проведения процедуры; - в письменной (электронной) форме заявления не указаны фамилия (реквизиты) заявителя, направившего заявление, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, или адрес электронной почты (в случае, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа); - текст письменного (в том числе в форме электронного документа) заявления не поддается прочтению. 4. Основания для отказа в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ: - несоответствие представленных документов требованиям, установленным пункта 2 настоящего порядка проведения процедуры; - несоответствие проекта проведения работ требованиям законодательства; - проведение работ требует выдачи разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства. 5. Срок проведения процедуры: - 30 календарных дней. 6. Стоимость проведения процедуры: - предоставляется бесплатно. 7. Форма подачи заявления: - на бумажном носителе или в электронной форме по выбору заявителя. 8. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области предоставляющей муниципальную услугу, а также их должностных лиц: Решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего могут быть обжалованы в досудебном порядке. Досудебный порядок обжалования. 1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях: - нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги; - нарушение срока предоставления муниципальной услуги; - требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги; - отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги; - отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами; - требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами; - отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, либо нарушение установленного срока таких исправлений. 2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (вышестоящему должностному лицу) (при его наличии) либо, в случае его отсутствия, рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. 3. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр (при его наличии), официальный сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу в сети «Интернет», а также может быть подана при личном приеме заявителя. При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, предоставляющим муниципальную услугу, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.
	1. Случаи, в которых требуется проведение процедуры: - при строительстве объектов: - при ремонте и реконструкции объектов; - при инженерных изысканиях; - при производстве работ по ликвидации и предотвращению аварийных ситуаций, аварийному ремонту подземных коммуникаций в соответствии с требованиями СНиП; - при сносе зеленых насаждений для восстановления нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеяемыми деревьями, высаженными с нарушением СНиП; - при производстве работ по вырубке аварийно-опасных и сухостойных деревьев, а также деревьев, место произрастания которых не соответствует требованиям СНиП. 2. Перечень документов, которые заявитель обязан предоставить для проведения процедуры: - заявление о предоставлении поручочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по форме, утвержденной административным регламентом администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области; - документ, удостоверяющий личность физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо его копию, заверенную в установленном законодательством порядке; - учредительные документы юридического лица (копию, заверенную в установленном законодательством порядке). К заявлению в зависимости от причин уничтожения (сноса) прилагаются следующие документы: 1) при строительстве объектов: а) проект обустройства земельного участка с площадями его планировочных частей и с нанесенными границами земельного участка на топографической основе в масштабе 1:500 - 1:2000 (с экспликацией земель); б) правоустанавливающие документы на земельный участок либо документы, подтверждающие границы земельного участка или границы заявленного объекта, оформленные в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности; в) разрешение на строительство в случаях, установленных требованиями законодательства о градостроительной деятельности. 2) при ремонте и реконструкции объектов: а) документы, подтверждающие основания проведения ремонта, реконструкции; б) документы, подтверждающие право собственности на объект, подлежащий ремонту, реконструкции; в) проект обустройства земельного участка с площадями его планировочных частей и с нанесенными границами земельного участка на топографической основе в масштабе 1:500 – 1:2000 (с экспликацией земель). 3) при инженерных изысканиях: а) документы, подтверждающие границы земельного участка или границы заявленного объекта, оформленные в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности; б) топографические планы места проведения инженерных изысканий в масштабе 1:2000. 4) при производстве работ по ликвидации и предотвращению аварийных ситуаций, аварийному ремонту подземных коммуникаций в соответствии с требованиями СНиП: план производства аварийно-восстановительных работ. 5) при сносе зеленых насаждений для восстановления нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеяемыми деревьями, высаженными с нарушением СНиП: заключение соответствующих органов. 6) при производстве работ по вырубке аварийно-опасных и сухостойных деревьев, а также деревьев, место произрастания которых не соответствует требованиям СНиП: приложения к заявлению не требуются. 3. Основания для отказа в принятии заявления и требующих документов для проведения процедуры: - несоответствие заявления требованиям к форме заявления; - непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных в пункте 2 настоящего порядка проведения процедуры; - в письменной (электронной) форме заявления не указаны фамилия (реквизиты) заявителя, направившего заявление, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, или адрес электронной почты (в случае, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа); - текст письменного (в том числе в форме электронного документа) заявления не поддается прочтению. 4. Основания для отказа в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ: - несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 2 настоящего порядка проведения процедуры. 5. Срок проведения процедуры: 30 календарных дней. 6. Стоимость проведения процедуры: 1) при компенсации затрат на озеленение - после внесения плательщиком денежных средств в бюджет муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области; 2) при компенсационном озеленении - с момента получения гарантийного обязательства (письма) от заинтересованного лица на проведение работ по компенсационному озеленению либо заверенной копии заключенного договора со специализированной организацией. 7. Форма подачи заявления: на бумажном носителе или в электронной форме по выбору заявителя. 8. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области предоставляющей муниципальную услугу, а также их должностных лиц: Решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего могут быть обжалованы в досудебном порядке. Досудебный порядок обжалования. 1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях: - нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги; - нарушение срока предоставления муниципальной услуги; - требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги; - отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами; - отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами; - требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами; - отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, либо нарушение установленного срока таких исправлений. 2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (вышестоящему должностному лицу) (при его наличии) либо, в случае его отсутствия, рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. 3. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр (при его наличии), официальный сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу в сети Интернет, а также может быть подана при личном приеме заявителя. При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, предоставляющим муниципальную услугу, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Официально

жета с соблюдением требований Бюджетного кодекса;

18) рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении бюджета в порядке, установленном настоящим Положением;

19) устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний по обсуждению проекта бюджета и проекта годового отчета об исполнении бюджета;

20) устанавливает порядок внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета с соблюдением требований Бюджетного кодекса и настоящего Положения;

21) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Ленинградской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования, а также настоящим Положением.

Статья 5. Бюджетные полномочия администрации

Администрация:

1) обеспечивает составление проекта бюджета;

2) обеспечивает исполнение бюджета;

3) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования;

4) разрабатывает и одобряет прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

5) определяет порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования;

6) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации, предусмотренных в составе бюджета;

7) определяет порядок формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий;

8) от имени муниципального образования предоставляет муниципальные гарантии, муниципальные субсидии, бюджетные кредиты в соответствии с принятыми советом депутатов решениями;

9) устанавливает порядок предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитанных с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества;

10) устанавливает порядок предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

11) устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям;

12) устанавливает порядок предоставления бюджетных инвестиций;

13) устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий иным юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета;

14) определяет порядок принятия решений о разработке муниципальных программ;

15) утверждает муниципальные программы;

16) устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;

17) разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

18) определяет порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

19) утверждает ведомственные целевые программы;

20) определяет размеры и условия оплаты труда работников казенных учреждений муниципального образования (далее также - казенные учреждения);

21) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов;

22) выступает в качестве эмитента муниципальных ценных бумаг муниципального образования в соответствии с принятым советом депутатов решением;

23) устанавливает состав информации, а также порядок её внесения в муниципальную долговую книгу муниципального образования;

24) утверждает и представляет в совет депутатов отчеты об исполнении бюджета по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

25) представляет годовой отчет об исполнении бюджета для осуществления внешней проверки с последующим утверждением его советом депутатов;

26) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с настоящим Положением;

27) утверждает методику прогнозирования администрируемых доходов, поступающих в бюджет;

28) устанавливает порядок принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

29) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Ленинградской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования, а также настоящим Положением.

Статья 6. Бюджетные полномочия финансового органа

1. Финансовый орган:

1) организует составление и составляет проект бюджета, представляет его с необходимыми документами и материалами главе администрации для последующего внесения в совет депутатов;

2) получает необходимые материалы от органов государственной власти Ленинградской области и Всеволожского района, органов местного самоуправления муниципального образования в целях своевременного и качественного составления проекта бюджета, прогноза основных параметров бюджета;

3) осуществляет методологическое руководство в области составления и исполнения бюджета;

4) разрабатывает и представляет главе администрации основные направления бюджетной и налоговой политики;

5) разрабатывает прогноз основных параметров бюджета;

6) ведет реестр расходных обязательств муниципального образования;

7) получает реестры расходных обязательств от распорядителей в целях качественного составления реестра расходных обязательств муниципального образования и своевременного внесения изменений в реестр расходных обязательств муниципального образования;

8) предоставляет реестр расходных обязательств муниципального об-

разования в Комитет финансов Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

9) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по распорядителям;

10) определяет перечень кодов подвидов по видам доходов, закрепляемых за администраторами доходов, которыми являются органы местного самоуправления муниципального образования и (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения;

11) определяет перечень и коды целевых статей расходов бюджета;

12) осуществляет управление муниципальным долгом муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Положением;

13) устанавливает порядок осуществления анализа финансового состояния принципиала в целях предоставления муниципальной гарантии муниципального образования, осуществляет анализ финансового состояния принципиала;

14) ведет учет выданных муниципальных гарантий муниципального образования, исполнения обязательств принципиала, обеспеченных муниципальными гарантиями муниципального образования, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;

15) осуществляет внутренние заимствования от имени муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Положением;

16) осуществляет ведение муниципальной долговой книги муниципального образования;

17) обеспечивает передачу информации о долговых обязательствах муниципального образования, отраженной в муниципальной долговой книге в Комитет финансов Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

18) организует исполнение бюджета на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;

19) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета;

20) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета;

21) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

22) осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения бюджета;

23) определяет порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета);

24) определяет порядок учета бюджетных обязательств;

25) определяет порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

26) определяет порядок санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с положениями Бюджетного кодекса;

27) определяет лимиты бюджетных обязательств главных распорядителей бюджетных средств;

28) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета;

29) определяет порядок открытия и ведения лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета;

30) открывает и ведет лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета;

31) определяет случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей бюджетных средств и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования) при организации исполнения бюджета по расходам;

32) осуществляет управление средствами на едином счете бюджета при кассовом обслуживании исполнения бюджета;

33) определяет порядок завершения операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году;

34) определяет порядок обеспечения получателей бюджетных средств наличными денежными средствами;

35) определяет сроки представления бюджетной отчетности;

36) ежемесячно составляет отчет об исполнении бюджета в порядке, установленном 37) Министерством финансов Российской Федерации, и представляет его в Комитет финансов Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

37) ежеквартально представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение главе администрации;

38) составляет годовую бюджетную отчетность муниципального образования на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета и представляет ее в Комитет финансов Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

39) представляет годовой отчет об исполнении бюджета главе администрации;

40) осуществляет исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета, ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

41) осуществляет финансовый контроль в формах и порядке, устанавливаемых Бюджетным кодексом, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования, настоящим Положением;

42) применяет меры принуждения к нарушителям бюджетного законодательства Российской Федерации;

43) разрабатывает методику прогнозирования администрируемых доходов, поступающих в бюджет;

44) осуществляет ведение реестра источников доходов бюджета в порядке, установленном администрацией;

45) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Ленинградской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования, а также настоящим Положением.

2. Для исполнения бюджетных полномочий финансовый орган разрабатывает муниципальные правовые акты.

Статья 7. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса

1. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер ис-

пользования средств бюджета в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания, показатели которых используются при составлении бюджетной сметы подведомственным казенным учреждением, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением;

10) обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным кодексом, условий, установленных при их предоставлении;

11) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

12) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

13) отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

14) осуществляет финансовый контроль за подведомственными получателями бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств;

15) имеет право проводить проверки подведомственных получателей бюджетных средств;

16) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения, а также настоящим Положением.

2. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа, органа муниципального финансового контроля, главных администраторов доходов и получателей определяются в соответствии с Бюджетным кодексом.

Раздел 2. Составление проекта бюджета**Статья 8. Общие положения составления проекта бюджета**

1. Бюджет утверждается в форме решения совета депутатов.

2. Проект бюджета составляется в порядке и сроки, установленные администратцией, в соответствии с Бюджетным кодексом и принимаемыми с соблюдением его требований решениями совета депутатов.

3. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

4. Решение совета депутатов вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом, решением о бюджете.

5. Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования.

6. Проект бюджета составляется в порядке и сроки, установленные администрацией, в соответствии с Бюджетным кодексом и принимаемыми с соблюдением его требований решениями совета депутатов.

Статья 9. Расходные обязательства муниципального образования

1. Расходные обязательства – обусловленные законом, иным нормативным правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования, договором или соглашением обязанности муниципального образования или действующего от его имени муниципального казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию средства из бюджета.

2. Расходные обязательства возникают в результате:

1) принятия муниципальных правовых актов муниципального образования по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием или от имени муниципального образования договоров (соглашений) по данным вопросам;

2) заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями;

3) принятия муниципальных правовых актов муниципального образования, предусматривающих предоставление из бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения переданных ему в соответствии с заключенными между ними соглашениями;

4) принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления муниципального образования переданных им отдельных государственных полномочий.

3. Расходные обязательства муниципального образования, указанные в подпунктах 1 - 3 пункта 2 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета.

4. Расходные обязательства муниципального образования, указанные в подпункте 4 пункта 2 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами (законами Ленинградской области), исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета Ленинградской области, предоставляемых бюджету в порядке, предусмотренном статьей 140 Бюджетного кодекса.

5. Расходные обязательства муниципального образования, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году, являются бюджетными обязательствами муниципального образования.

Статья 10. Реестр расходных обязательств муниципального образования

1. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных норма-

Официально

тивных правовых актов, муниципальных правовых актов муниципального образования, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов муниципального образования с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

2. Реестр расходных обязательств муниципальной образования ведется в порядке, установленном администрацией.

3. Реестр расходных обязательств муниципального образования представляется финансовым органом в финансовый орган Ленинградской области в порядке, установленном финансовым органом Ленинградской области.

Статья 11. Органы, осуществляющие составление проекта бюджета

1. Составление проекта бюджета исключительная прерогатива администрации.

2. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет финансовый орган.

Статья 12. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета

1. В целях своевременного и качественного составления проектов бюджетов финансовый орган имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

2. Составление проекта бюджета основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования;

3) прогнозе социально-экономического развития;

4) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период, в случае, если совет депутатов принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса;

5) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Статья 13. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном администрацией.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией.

3. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в совет депутатов.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

5. Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования осуществляется органом (должностным лицом), уполномоченным администрацией.

Статья 14. Прогнозирование доходов бюджета

1. Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в совет депутатов законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Ленинградской области и решений совета депутатов, устанавливающих неналоговые доходы бюджета.

2. В целях обеспечения единых подходов к прогнозированию поступлений доходов в бюджет, повышения эффективности и объективности прогнозирования доходов бюджета главные администраторы доходов бюджета утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации.

3. Решения совета депутатов, предусматривающие внесение изменений в решения совета депутатов о налогах и сборах, принятые после дня внесения в совет депутатов проекта решения о бюджете, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений совета депутатов не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Статья 15. Реестр источников доходов бюджета

1. Реестр источников доходов бюджета – свод информации о доходах бюджета по источникам доходов бюджета, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета, на основании перечня источников доходов.

2. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется как единый информационный ресурс, в котором отражаются бюджетные данные на этапах составления, утверждения и исполнения решения о бюджете по источникам доходов бюджета и соответствующим им группам источников доходов бюджетов, включенным в перечень источников доходов Российской Федерации.

3. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется в порядке, установленном администрацией.

Статья 16. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой муниципальным правовым актом администрации, подготовленной финансовым органом, с учетом особенностей, установленных Бюджетным кодексом.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами муниципального образования, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами муниципального образования, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 17. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются администрацией.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации устанавливается муниципальным правовым актом администрации.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией. Совет депутатов вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном решением совета депутатов.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются администрацией.

По результатам указанной оценки администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 18. Ведомственные целевые программы

1. В бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ.

2. Разработка, утверждение и реализация ведомственных целевых программ осуществляются в порядке, установленном администрацией.

Статья 19. Резервный фонд администрации

1. В расходной части бюджета предусматривается создание резервного фонда администрации.

2. Размер резервного фонда администрации устанавливается решением о бюджете и не может превышать 0,2 процентов утвержденного решением о бюджете общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, связанных с проведением аварийно-восстановительных работ, ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации, предусмотренных в составе бюджета, устанавливается администрацией.

5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета.

Статья 20. Муниципальный дорожный фонд

1. Дорожный фонд – часть средств бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

2. Муниципальный дорожный фонд создается на основании решения совета депутатов (за исключением решения о бюджете).

3. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о бюджете в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета, установленных решением совета депутатов, указанным в пункте 2 настоящей статьи, от:

1) акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет;

2) иных поступлений в бюджет, утвержденных решением совета депутатов, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

4. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением совета депутатов.

5. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

Статья 21. Порядок и сроки составления проекта бюджета

Порядок и сроки составления проекта бюджета устанавливаются администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом и решениями совета депутатов.

Раздел 3. Рассмотрение и утверждение бюджета

Статья 22. Общие положения рассмотрения и утверждения бюджета

1. Решением о бюджете утверждаются показатели и характеристики (приложения) в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса:

Основные характеристики бюджета, к которым относятся:

1) общий объем доходов бюджета;

2) общий объем расходов;

3) дефицит (профицит) бюджета;

4) перечень главных администраторов доходов бюджета;

5) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

6) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,

целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета в случаях, установленных соответствующим Бюджетным кодексом, законом Ленинградской области, решением совета депутатов;

7) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

8) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

9) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

10) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

11) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

12) перечень муниципальных программ;

13) перечень бюджетных инвестиций, планируемых к предоставлению юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций;

14) иные показатели бюджета, установленные решением совета депутатов.

2. Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета.

Статья 23. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета

1. С проектом решения о бюджете в совет депутатов представляются:

1) электронная копия проекта решения о бюджете со всеми приложениями;

2) основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования;

3) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

4) прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

5) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

6) пояснительная записка к проекту бюджета;

7) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

8) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

9) предложенный советом депутатов проект бюджетной сметы совета депутатов, представляемый в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанной бюджетной сметы;

10) реестр источников доходов бюджета;

11) расчеты и обоснования по статьям классификации доходов и источников финансирования дефицита бюджета;

12) реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета;

13) перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета, и расчетами по ним;

14) иные документы и материалы.

2. В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

3. В случае если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

Статья 24. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение совета депутатов

1. Администрация вносит проект решения о бюджете на рассмотрение совета депутатов не позднее 1 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом бюджета в совет депутатов представляются документы и материалы в соответствии со статьей 23 настоящего Положения.

В случае если документы и материалы, указанные в статье 23 настоящего Положения, представлены не в полном объеме, проект решения о бюджете возвращается в администрацию на доработку. Доработанный проект решения о бюджете повторно представляется в совет депутатов в течение 7 календарных дней со дня его возвращения.

Статья 25. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете

1. Проект решения о бюджете рассматривается советом депутатов в двух чтениях.

2. Поступивший в совет депутатов проект решения о бюджете в течение суток со дня его поступления направляется главой муниципального образования в постоянную комиссию совета депутатов по экономическому развитию, бюджету, инвестициям и налогам для его рассмотрения и подготовки заключения с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления. Проект решения о бюджете подлежит рассмотрению на расширенных комиссиях совета депутатов.

3. Дата первого чтения и даты заседаний расширенных комиссий совета депутатов назначаются распоряжением главы муниципального образования не позднее 15 дней после дня внесения в совет депутатов проекта бюджета с необходимыми документами и материалами к нему.

4. При рассмотрении проекта решения о бюджете совет депутатов заслушивает доклад главы администрации или уполномоченного им лица администрации об основных показателях и характеристиках бюджета и доклад председателя постоянной комиссии совета депутатов по экономи-

Официально

ческому развитию, бюджету, инвестициям и налогам.

5. При принятии проекта решения о бюджете в первом чтении (за основу) утверждаются основные характеристики бюджета.

6. По итогам первого чтения могут быть приняты следующие решения: 1) «принять проект бюджета за основу». При этом совет депутатов поручает администрации подготовить проект бюджета с учетом предложений и замечаний ко второму чтению, устанавливает предельный срок внесения письменных поправок и назначает дату рассмотрения проекта бюджета во втором чтении.

2) «отклонить проект бюджета». При этом совет депутатов устанавливает срок для предоставления нового варианта проекта бюджета и необходимых документов и материалов. Новый вариант проекта бюджета и необходимых документов и материалов к нему направляется в совет депутатов и рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением.

7. В случае отклонения проекта бюджета и представленных документов и материалов к нему распоряжением главы муниципального образования может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации и совета депутатов.

8. Согласительная комиссия в недельный срок разрабатывает согласованный вариант бюджета и необходимых документов и материалов к нему, после чего глава администрации представляет согласованный вариант проекта бюджета и необходимых документов и материалов к нему на повторное рассмотрение совета депутатов в первом чтении. Решения согласительной комиссии принимаются простым большинством ее членов.

9. Проект решения о бюджете, принятый в первом чтении, выносится на публичные слушания для его обсуждения с жителями муниципального образования в порядке, установленном решением совета депутатов.

10. По итогам второго чтения могут быть приняты следующие решения: 1) «принять бюджет»;

2) «отклонить проект бюджета». При этом применяется процедура, изложенная в пунктах 7 и 8 настоящей статьи.

11. Решение совета депутатов о принятии бюджета принимается не позднее 25 декабря текущего года.

12. В случае если решение о бюджете не вступило в силу до начала финансового года, временное управление бюджетом осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом.

Статья 26. Внесение изменений в решение о бюджете

1. В случаях и в порядке, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, администрация разрабатывает и представляет в совет депутатов проект решения о внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного бюджета.

2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете в совет депутатов также представляются:

1) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в бюджете;

2) расчеты и обоснования вносимых изменений по увеличению (уменьшению) расходов и доходов бюджета;

3) сводный перечень изменений показателей ведомственной структуры расходов бюджета, в котором увеличение утвержденных бюджетных ассигнований либо включение в ведомственную структуру расходов бюджета бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета отражается со знаком плюс, а сокращение утвержденных бюджетных ассигнований отражается со знаком минус;

3) электронная копия проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете со всеми приложениями;

4) иные документы, обосновывающие внесение изменений в бюджет.

3. Рассмотрение и утверждение советом депутатов проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете осуществляются в соответствии с порядком, установленным для рассмотрения проектов решений совета депутатов.

Раздел 4. Исполнение бюджета**Статья 27. Основы исполнения бюджета**

1. Исполнение бюджета обеспечивается администрацией.

2. Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый орган. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 28. Исполнение бюджета по доходам

1. Исполнение бюджета по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом, решением о бюджете и иными муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденного решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться финансовым органом на уменьшение размера дефицита бюджета и выплаты, сокращающие долговые обязательства муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом, после внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

3. В случае необходимости направить дополнительные доходы на цели, отличные от указанных в пункте 2 настоящей статьи, либо в случае превышения ожидаемых фактических доходов над утвержденными годовыми

назначениями финансирование расходов бюджета сверх ассигнований, утвержденным решением о бюджете, осуществляется только после внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 29. Исполнение бюджета по расходам

1. Бюджет по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования.

2. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации, подготовленного финансовым органом с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

5. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

1) принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

2) подтверждение денежных обязательств;

3) санкционирование оплаты денежных обязательств;

4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

6. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным муниципальным правовым актом администрации, подготовленного финансовым органом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

7. В случае и порядке, установленных администрацией, при организации исполнения бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

Статья 30. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается муниципальным правовым актом администрации, подготовленного финансовым органом.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются в виде муниципальным правовым актом администрации, подготовленного руководителем финансового органа.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

2. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете финансовый орган подготавливает муниципальный правовой акт администрации по соответствующим изменениям в сводную бюджетную роспись.

3. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации, подготовленными финансовым органом, без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом.

Статья 31. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета в текущем финансовом году.

2. Финансовый орган муниципальным правовым актом администрации устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом.

Статья 32. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается муниципальным правовым актом администрации, подготовленного финансовым органом.

2. Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом лимитами бюджетных обязательств.

3. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса.

Статья 33. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета

1. Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса в Федеральном казначействе.

2. Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Статья 34. Завершение текущего финансового года

Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации, подготовленного финансовым органом в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

Раздел 5. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности**Статья 35. Составление бюджетной отчетности**

1. Бюджетная отчетность включает:

1) отчет об исполнении бюджета;

2) баланс исполнения бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

2. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных

средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств бюджета представляют сводную бюджетную отчетность соответственно в финансовый орган в установленные им сроки.

3. Бюджетная отчетность муниципального образования составляется финансовым органом на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета и представляется в администрацию.

4. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

5. Отчеты об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года составляются финансовым органом, утверждаются администрацией и направляются в совет депутатов и орган внешнего муниципального финансового контроля.

6. Финансовый орган представляет бюджетную отчетность в Комитет финансов Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

7. Годовые отчеты об исполнении бюджета подлежат утверждению решением совета депутатов.

Статья 36. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется контрольно-счетным органом в порядке, установленном решением совета депутатов, с соблюдением требований Бюджетного кодекса и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

По обращению совета депутатов внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета может осуществляться контрольно-счетным органом муниципального района или контрольно-счетным органом Ленинградской области.

3. Администрация представляет годовой отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Орган внешнего муниципального финансового контроля готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется органом внешнего муниципального финансового контроля в совет депутатов с одновременным направлением соответственно в администрацию.

Статья 37. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета советом депутатов

1. Годовой отчет об исполнении бюджета утверждается решением совета депутатов.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета представляется администрацией в совет депутатов не позднее 1 мая текущего года.

Поступивший в совет депутатов проект решения об исполнении бюджета направляется для рассмотрения в постоянную комиссию совета депутатов по экономическому развитию, бюджету, инвестициям и налогам.

3. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются:

1) проект решения об исполнении бюджета;

2) показатели доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

3) показатели расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

4) показатели расходов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

5) показатели источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

6) баланс исполнения бюджета, отчет о финансовых результатах деятельности, а также иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета в объеме отчетных форм, установленных Министерством финансов Российской Федерации;

7) отчет об использовании средств резервного фонда администрации;

8) пояснительная записка.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета выносится на публичные слушания для его обсуждения с жителями муниципального образования в порядке, установленном решением совета депутатов.

5. Годовой отчет об исполнении бюджета должен быть рассмотрен советом депутатов не позднее чем через 60 дней со дня его представления.

6. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета совет депутатов заслушивает доклад главы администрации или уполномоченного лица администрации и содоклад председателя постоянной комиссии совета депутатов по экономическому развитию, бюджету, инвестициям и налогам.

7. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета совет депутатов утверждает либо отклоняет проект решения об исполнении бюджета.

8. В случае отклонения советом депутатов проекта решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

9. Рассмотрение повторно представленного проекта решения об исполнении бюджета производится советом депутатов в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

Статья 38. Решение об исполнении бюджета

1. Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджета;

2) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

3) расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

4) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

5) источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Раздел 6. Основы муниципального финансового контроля**Статья 39. Виды муниципального финансового контроля**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обе-

Официально

спечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органа (должностного лица) администрации (далее – орган внутреннего муниципально-го финансового контроля), финансового органа.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 40. Объекты муниципального финансового контроля

Объектами муниципального финансового контроля (далее – объекты контроля) являются:

1) главные распорядители (получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

2) финансовый орган (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации, а также достижения ими показателей результативности использования указанных средств, соответствующих целевым показателям и индикаторам, предусмотренным муниципальными программами;

3) муниципальные учреждения;

4) муниципальные унитарные предприятия;

5) хозяйственные товарищества и общества с участием муниципального образования в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

6) юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, государственных корпораций и государственных компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги таких юридических лиц.

2. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств бюджета, а также межбюджетных трансфертов, предоставленных другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации. Такой контроль осуществляется также в отношении главных распорядителей и получателей средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты.

Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, государственных корпораций (компаний), хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, предоставивших средства из бюджета.

3. Объекты контроля и их должностные лица обязаны своевременно и в полном объеме представлять в орган муниципального финансового контроля по его запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля, предоставлять должностным лицам органа муниципального финансового контроля допуск указанных лиц в помещения и на территории объектов контроля, выполнять их законные требования.

Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в орган муниципального финансового контроля информации, документов и материалов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов, воспрепятствование законной деятельности должностных лиц органа муниципального финансового контроля влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4. Проверка расходов контрольно-счетного органа за отчетный финансовый год осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Статья 41. Методы осуществления муниципального финансового контроля

1. Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование, санкционирование операций.

2. Под проверкой в целях настоящего Положения понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Под ревизией в целях настоящего Положения понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом.

3. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками в целях настоящего Положения понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органа муниципального финансового контроля на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками в целях настоящего Положения понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов.

Под встречными проверками в целях настоящего Положения понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

4. Под обследованием в целях настоящего Положения понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

Результаты обследования оформляются заключением.

5. Под санкционированием операций в целях настоящего Положения понимается совершение разрешительной надписи после проверки документов, представленных в целях осуществления финансовых операций, на их наличие и (или) на соответствие указанной в них информации требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Статья 42. Полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями органа внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

1) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

2) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

3) контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю органом внешнего муниципального финансового контроля:

1) проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

2) направляются объектам контроля представления, предписания;

3) направляются финансовым органам, уполномоченным в соответствии с настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

4) осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Порядок осуществления полномочий органом внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется решением совета депутатов.

Статья 43. Полномочия финансового органа по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

Полномочиями финансового органа по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

1) контроль за невы превышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

2) контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Федеральное казначейство получателем бюджетных средств;

3) контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета;

4) контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.

Статья 44. Полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

1) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органом внутреннего муниципального финансового контроля:

1) проводятся проверки, ревизии и обследования;

2) направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

3) направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных настоящим Положением бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

4) осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Порядок осуществления полномочий органом внутреннего муницип-

ципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами администрации, а также стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

Порядок осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения, права и обязанности должностных лиц органа внутреннего муниципального финансового контроля, права и обязанности объектов контроля (их должностных лиц), в том числе по организационно-техническому обеспечению проверок, ревизий и обследований, осуществляемых должностными лицами органа внутреннего муниципального финансового контроля.

Стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля утверждаются администрацией в соответствии с порядком осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю, определенным муниципальным правовым актом администрации.

Статья 45. Представления и предписания органа муниципального финансового контроля

1. Под представлением в целях настоящего Положения понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, который должен содержать информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушениях условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля, а также требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений или требования о возврате предоставленных средств бюджета, обязательные для рассмотрения в установленные в указанном документе сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан.

2. Под предписанием в целях настоящего Положения понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, содержащий обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля и (или) требования о возмещении причиненного ущерба муниципальному образованию.

3. Представления и предписания составляются и направляются объектам контроля в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

4. Неисполнение предписаний органа внутреннего муниципального финансового контроля о возмещении причиненного муниципальному образованию ущерба является основанием для обращения уполномоченного муниципальным правовым актом администрации муниципального органа в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию.

ГЕРБ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

29 августа 2017 года **№ 37**
городской поселок имени Свердлова
О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 6 декабря 2016 года № 65 «О бюджете муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2017 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2013 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Положением о бюджетном процессе в муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 18 декабря 2009 года № 9, руководствуясь Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – совет депутатов) **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение совета депутатов от 6 декабря 2016 года № 65 «О бюджете муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2017 год» следующие изменения:

Утвердить:

1) источники финансирования дефицита бюджета в сумме 240 450,9 тыс. руб. согласно приложению №1 к настоящему решению;

2) доходы в сумме 411 583,1 тыс. руб. согласно приложению № 2 к настоящему решению;

3) безвозмездные поступления согласно приложению № 3 к настоящему решению;

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета согласно приложению № 4 к настоящему решению;

5) ведомственную структуру расходов согласно приложению № 5 к настоящему решению;

6) расходы в сумме 662 034,1 тыс. руб. по разделам и подразделам функциональной классификации расходов согласно приложению № 6 к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве муниципального образования «Сверд-

Официально

ловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovo-adm.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по экономическому развитию, бюджету, инвестициям и налогам.

Глава МО «Свердловское городское поселение» М.М. Кузнецова

Приложение № 1 к решению совета депутатов МО «Свердловское городское поселение» от 29 августа 2017 г. № 37

ИСТОЧНИКИ внутреннего финансирования дефицита бюджета МО «Свердловское городское поселение» на 2017 год		
Код	Наименование	Сумма (тыс. руб.)
01 00 00 00 00 0000 000	Остатки средств бюджетов	240 450,9
01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	240 450,9
Всего источников внутреннего финансирования		240 450,9

Приложение № 2 к решению совета депутатов МО «Свердловское городское поселение» от 29 августа 2017 г. № 37

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ доходов в бюджет МО «Свердловское городское поселение» на 2017 год		
Код	Наименование	Сумма (тыс. руб.)
1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	360 884,0
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	160 000,0
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	160 000,0
1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	3 000,0
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимые на территории Российской Федерации	3 000,0
1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	12 000,0
1 05 03000 00 0000 110	ЕСХН	12 000,0
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	145 000,0
1 06 01000 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, зачисляемый в бюджеты поселений	5 000,0
1 06 06000 13 0000 110	Земельный налог	140 000,0
Итого налоговые доходы		320 000,0
1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	28 000,0
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	26 000,0
1 11 05075 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)	2 000,0
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	900,0
1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	900,0
1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	10 984,0
1 14 02053 13 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	984,0
1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	10 000,0
1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	1 000,0
1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	1 000,0
Итого неналоговые доходы		40 884,0
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	50 699,1
2 02 35118 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	448,3
2 02 20299 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,0
2 02 20302 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	43 875,0
2 02 45160 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	800,0
2 02 20216 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	1 446,7
2 02 30024 13 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2,0
2 02 29999 13 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	4 127,1
Всего доходов		411 583,1

Приложение № 3 к решению совета депутатов МО «Свердловское городское поселение» от 29 августа 2017 г. № 37

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ, планируемые к поступлению из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в бюджет МО «Свердловское городское поселение» в 2017 году		
Код бюджетной классификации	Источники доходов	Сумма (тыс. руб.)
2 02 35118 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	448,3
2 02 20299 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,0
2 02 20302 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	43 875,0
2 02 45160 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	800,0
2 02 20216 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	1 446,7
2 02 30024 13 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2,0
2 02 29999 13 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	4 127,1
Всего безвозмездных поступлений		50 699,1

Приложение № 4 к решению совета депутатов МО «Свердловское городское поселение» от 29 августа 2017 г. № 37

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам МО «Свердловское городское поселение» и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2017 год					
Наименование	Код раздела	Код подраздела	Код целевой статьи	Код вида расхода	Сумма (тыс. руб.)
Общегосударственные вопросы	01	00			76 965,4
Совет депутатов МО «Свердловское городское поселение»	01	00			8 762,0

Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	02	82 0 00 00000		
Обеспечение деятельности высшего должностного лица муниципального образования	01	02	82 1 00 00000		2 652,0
Непрограммные расходы представительного органа муниципального образования	01	02	82 1 01 00000		2 652,0
Расходы на выплаты главе муниципального образования в рамках непрограммных расходов представительного органа муниципального образования	01	02	82 1 01 02130		2 652,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	82 1 01 02130	120	2 652,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	82 2 00 00000		6 110,0
Непрограммные расходы представительного органа муниципального образования	01	03	82 2 01 00000		6 110,0
Расходы на выплаты депутатам представительного органа муниципального образования в рамках непрограммных расходов представительного органа муниципального образования	01	03	82 2 01 02120		2 490,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	82 2 01 02120	120	2 490,0
Обеспечение деятельности центрального аппарата представительного органа муниципального образования	01	03	82 3 00 00000		
Непрограммные расходы	01	03	82 3 01 00000		
Расходы на выплаты центральному аппарату в рамках непрограммных расходов представительного органа муниципального образования	01	03	82 3 01 02140		3 215,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	82 3 01 02140	120	3 215,0
Расходы на обеспечение функций центрального аппарата представительного органа муниципального образования	01	03	82 3 01 02150		317,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	82 3 01 02150	240	317,0
Безвозмездные перечисления бюджетам	01	03	82 3 01 02110		88,0
Иные межбюджетные трансферты	01	03	82 3 01 02110	540	88,0
Администрация МО «Свердловское городское поселение»	01	04			68 203,4
Обеспечение деятельности аппаратов местных администраций	01	04	82 4 00 00000		53 110,9
Непрограммные расходы администрации муниципального образования в сфере общегосударственных вопросов	01	04	82 4 01 00000		53 110,9
Расходы на выплаты центральному аппарату в рамках непрограммных расходов местных администраций муниципального образования	01	04	82 4 01 01140		40 333,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	82 4 01 01140	120	40 333,6
Функционирование центрального аппарата местных администраций муниципального образования	01	04	82 4 01 01150		9 345,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	82 4 01 01150	240	9 275,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	82 4 01 01150	850	70,0
Обеспечение деятельности главы администрации	01	04	82 5 00 00000		2 700,0
Непрограммные расходы	01	04	82 5 01 00000		2 700,0
Расходы на выплаты главе администрации муниципально-го образования в рамках непрограммных расходов местных администраций муниципального образования	01	04	82 5 01 01280		2 700,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	82 5 01 01280	120	2 700,0
Передача полномочий	01	04	82 6 00 00000		731,7
Непрограммные расходы	01	04	82 6 01 00000		731,7
Безвозмездные перечисления бюджетам (передача отдельных бюджетных полномочий)	01	04	82 6 01 01010		612,9
Иные межбюджетные трансферты	01	04	82 6 01 01010	540	612,9
Безвозмездные перечисления бюджетам (передача полномочий по реализации жилищных программ)	01	04	82 6 01 01030		118,8
Иные межбюджетные трансферты	01	04	82 6 01 01030	540	118,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			250,0
Расходы на обеспечение мероприятий по проведению выборов	01	07	82 4 00 00000		250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	82 4 02 01150	240	250,0
Резервный фонд администрации муниципального образования в рамках расходов органов местного самоуправления	01	11	82 7 00 00000		1 000,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	82 7 01 00000		1 000,0
Резервные средства	01	11	82 7 01 01020	870	1 000,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	82 8 00 00000		13 842,4
Непрограммные расходы	01	13	82 8 01 00000		13 292,4
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений в рамках расходов органов местного самоуправления	01	13	82 8 01 01160		11 106,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	82 8 01 01160	110	10 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	82 8 01 01160	240	806,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	82 8 01 01040		2 184,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	82 8 01 01040	240	1 000,0
Исполнение судебных актов	01	13	82 8 01 01040	830	1 159,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	82 8 01 01040	850	25,0
Выполнение государственных полномочий в сфере административных правонарушений	01	13	82 8 01 71340		2,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	82 8 01 71340	240	2,0
Программные расходы	01	13			
МП «Развитие межмуниципального, межконфессионального и международного сотрудничества МО «Свердловское городское поселение» на 2017 год»	01	13	83 8 00 00000		550,0
Основное мероприятие по развитию межмуниципального, межконфессионального и международного сотрудничества муниципального образования	01	13	83 8 01 00000		550,0
Расходы, связанные с выполнением ОМСУ своих полномочий	01	13	83 8 01 01040		550,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	83 8 01 01040	240	550,0
Национальная оборона	02	00			448,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			448,3
Непрограммные расходы администрации муниципального образования по мобилизационной и вневойсковой подготовке	02	03	82 9 01 00000		448,3
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	82 9 01 51180		448,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	82 9 01 51180	120	448,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00			13 623,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			7 867,5
МП «Безопасный город» МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	03	09	71 0 00 00000		7 867,5
Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности»	03	09	71 1 00 00000		2 417,5
Основное мероприятие по обеспечению пожарной безопасности	03	09	71 1 01 00000		2 417,5
Расходы на обеспечение мероприятия по пожарной безопасности	03	09	71 1 01 32180	240	2 417,5
Подпрограмма «Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	03	09	71 2 00 00000		850,0
Основное мероприятие по защите территорий от чрезвычайных ситуаций	03	09	71 2 01 00000		50,0
Расходы на защиту территорий от чрезвычайных ситуаций	03	09	71 2 01 03220	240	50,0
Основное мероприятие по гражданской обороне	03	09	71 2 02 00000		800,0
Расходы на обеспечение мероприятий по гражданской обороне	03	09	71 2 02 03219		800,0

Официально

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	71 2 02 03219	240	800,0
Подпрограмма «Участие в профилактике терроризма и экстремизма»	03	09	71 3 00 00000		4 600,0
Основное мероприятие по профилактике терроризма и экстремизма	03	09	71 3 01 00000		4 600,0
Расходы на профилактику терроризма и экстремизма	03	09	71 3 01 32290		4 600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	71 3 01 32290	240	4 600,0
Непрограммные расходы	03	14			5 756,0
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений в рамках расходов органов местного самоуправления	03	14	82 9 02 01150		5 756,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	82 9 02 01150		5 756,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03	14	82 9 02 01150	110	4 956,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	82 9 02 01150	240	800,0
Национальная экономика	04	00			99 964,4
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			77 951,1
МП «Совершенствование и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	04	09	72 0 00 00000		73 955,4
Основное мероприятие по развитию улично-дорожной сети	04	09	72 0 01 00000		73 955,4
Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования	04	09	72 0 01 70140		1 446,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	72 0 01 70140	244	1 446,7
Расходы на содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	04	09	72 0 01 40020		71 955,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	72 0 01 40020	240	71 955,4
Софинансирование при получении субсидий по условиям региональной программы по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов	04	09	72 0 01 S0140		2 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	72 0 01 S0140	240	2 000,0
МП «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	04	09	73 0 00 00000		2 549,0
Основное мероприятие на обеспечение безопасности дорожного движения	04	09	73 0 01 00000		2 549,0
Расходы на обеспечение безопасности дорожного движения	04	09	73 0 01 40220	240	2 549,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			22 013,4
МП «Имущественная политика и развитие градостроительства в МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	04	12	74 0 00 00000		22 013,4
Подпрограмма «Мероприятия по землеустройству, землепользованию и муниципальному имуществу в МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	04	12	74 1 00 00000		22 013,4
Основное мероприятие землеустройству и землепользованию	04	12	74 1 01 00000		22 013,4
Расходы по землеустройству и землепользованию	04	12	74 1 01 41390		22 013,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	74 1 01 41390	240	22 013,4
Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство	05	00			435 354,9
Жилищное хозяйство	05	01			185 883,9
МП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории МО «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2014-2017 годах»	05	01	75 0 00 00000		154 492,2
Основное мероприятие по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	05	01	75 0 01 00000		154 492,2
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры дополнительные метры за счет средств местного бюджета	05	01	75 0 01 90010		87 075,5
Бюджетные инвестиции	05	01	75 0 01 90010	410	87 075,5
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	05	01	75 0 01 09502		5 866,4
Бюджетные инвестиции	05	01	75 0 01 09502	410	5 866,4
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов, субъекта РФ	05	01	75 0 01 70770		43 875,0
Бюджетные инвестиции	05	01	75 0 01 70770	410	43 875,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств местного бюджета	05	01	75 0 01 S0770		1 618,4
Бюджетные инвестиции	05	01	75 0 01 S0770	410	1 618,4
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов, субъекта РФ	05	01	75 0 01 09602		5 940,8
Бюджетные инвестиции	05	01	75 0 01 09602	410	5 940,8
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств местного бюджета	05	01	75 0 01 S9602		356,3
Бюджетные инвестиции	05	01	75 0 01 S9602	410	356,3
Субсидия за счет средств субъекта РФ на оплату превышения стоимости одного квадратного метра общей расселяемой площади аварийных многоквартирных жилых домов по этапу 2017 года	05	01	75 0 01 74520		9 662,2
Бюджетные инвестиции	05	01	75 0 01 74520	410	9 662,2
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры дополнительные метры за счет средств местного бюджета на оплату превышения стоимости одного квадратного метра общей расселяемой площади аварийных многоквартирных жилых домов	05	01	75 0 01 S4520		97,6
Бюджетные инвестиции	05	01	75 0 01 S4520	410	97,6
МП «Развитие жилищно-коммунального хозяйства МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	05	01	76 0 00 00000		31 317,8
Подпрограмма «Переселение граждан, пострадавших в результате пожара, на территории МО «Свердловское городское поселение»	05	01	76 2 01 00000		23 540,0
Основное мероприятие по переселению граждан, пострадавших в результате пожара, на территории МО «Свердловское городское поселение»	05	01	76 2 01 90010		23 540,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан, пострадавших в результате пожара, на территории МО «Свердловское городское поселение» за счет средств местного бюджета	05	01	76 2 01 90010		23 540,0
Бюджетные инвестиции	05	01	76 2 01 90010	410	23 540,0
Подпрограмма «Содержание и ремонт жилищного фонда МО «Свердловское городское поселение»	05	01	76 1 00 00000		7 777,8
Основное мероприятие по содержанию и ремонту жилого фонда	05	01	76 1 01 00000		7 777,8
Расходы по долевою участию муниципалитета, как собственника жилых помещений, в оплате капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов	05	01	76 1 01 42420		2 412,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	76 1 01 42420	240	2 412,3
Расходы на мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	76 1 01 42430		3 900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	76 1 01 42430	240	3 900,0

Расходы на содержание и коммунальные услуги неса- селенного муниципального жилищного фонда	05	01	76 1 01 42440		800,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) воз- мещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	05	01	76 1 01 42440	810	800,0
Текущие расходы в сфере жилищного хозяйства	05	01	76 1 01 42480		665,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	05	01	76 1 01 42480	240	665,5
Непрограммные расходы	05	01			
Безвозмездные перечисления бюджетам (передача части полномочий в области признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, МКД аварийным и подлежащим сносу, признание частных жилых домов пригодными (непригодными) для проживания граждан)	05	01	76 2 01 42480		73,9
Иные межбюджетные трансферты	05	01	76 2 01 42480	540	73,9
Коммунальное хозяйство	05	02			193 007,7
МП «Развитие жилищно-коммунального хозяйства МО «Сверд- ловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	05	02	77 0 00 00000		190 627,4
Подпрограмма «Развитие коммунальной инфраструк- туры МО «Свердловское городское поселение»	05	02	77 1 00 00000		190 627,4
Основное мероприятие в сфере коммунального хозяйства	05	02	77 1 01 00000		190 627,4
Расходы на мероприятие в сфере коммунального хозяйства	05	02	77 1 01 42510		190 627,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	05	02	77 1 01 42510	240	190 627,4
МП «Энергосбережение и повышение энергетической эф- фективности в сфере жилищно-коммунального хозяйства МО «Свердловское городское поселение» в 2015-2018 годах»	05	02	78 0 00 00000		1 982,8
Основное мероприятие по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в сфере жилищно-коммунального хозяйства	05	02	78 0 01 00000		1 982,8
Расходы на мероприятие по энергоснабжению и по- вышению энергетической эффективности	05	02	78 0 01 42520		1 982,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организа- ций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	02	78 0 01 42520	810	1 982,8
Субсидии государственным муниципальным унитарным предприятиям на иные цели, в соответствии с бюджетным законодательством РФ	05	02	82 0 00 00000		397,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организа- ций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	02	82 0 01 42520	810	397,4
Благоустройство	05	03			56 463,3
МП «Комплексное благоустройство территории МО «Сверд- ловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	05	03	79 0 00 00000		52 417,2
Основное мероприятие по комплексному благоустройству территории	05	03	79 0 01 00000		52 417,2
Расходы, связанные с благоустройством поселений	05	03	79 0 01 43050		48 264,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 0 01 43050	240	48 264,2
Расходы на мероприятия по уличному освещению	05	03	79 0 01 43010		4 153,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 0 01 43010	240	4 153,0
МП «Развитие части территории муниципального образова- ния «Свердловское городское поселение» Всеволожского му- ниципального района Ленинградской области на 2017 год»	05	03	80 0 00 00000		785,4
Основное мероприятие по развитию части тер- ритории муниципального образования	05	03	80 0 01 00000		785,4
Субсидии бюджетам поселений на реализацию областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований ЛО и иных форм местного самоуправления»	05	03	80 101 70880		628,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	05	03	80 101 70880	244	628,3
Расходы, связанные с выполнением ОМСУ своих полномочий	05	03	80 0 01 S0880		157,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	05	03	80 0 01 S0880	240	157,1
МП «Развитие иных форм местного самоуправления на ча- сти территории МО «Свердловское городское поселение» Все- воложского муниципального района Ленинградской области, являющейся административным центром на 2017 год»	05	03	80 1 00 00000		3 260,8
Основное мероприятие по развитию иных форм местного само- управления на части территории муниципального образования	05	03	80 1 01 00000		3 260,8
Субсидии на реализацию областного закона от 12 мая 2015 года № 42-оз «О содействии развитию иных форм местного самоупра- вления на части территорий населенных пунктов Ленинградской об- ласти, являющихся административными центрами поселений»	05	03	80 1 01 74390		2 173,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	05	03	80 1 01 74390	240	2 173,8
Расходы, связанные с выполнением ОМСУ своих полномочий	05	03	80 1 01 S4390		1 087,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	05	03	80 1 01 S4390	240	1 087,0
Образование	07	00			3 817,0
МП «Спорт и молодёжная политика МО «Свердлов- ское городское поселение» на 2015-2017 годы»	07	07	81 0 00 00000		2 817,0
Подпрограмма «Молодёжная политика и оздоровление детей» в МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	07	07	81 1 00 00000		2 817,0
Основное мероприятие по молодёжной политике и оздоровлению детей	07	07	81 1 01 00000		2 817,0
Расходы на организационно-воспитательную работу с молодежью	07	07	81 1 01 44310		2 817,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	07	07	81 1 01 44310	240	2 817,0
Непрограммные расходы	07	07	84 1 00 00000		
Безвозмездные перечисления бюджетам (оказание поддерж- ки талантливой молодежи, обучающейся в МОУ «СОШ «СЦО»)	07	07	84 1 01 00000		1 000,0
Иные межбюджетные трансферты	07	07	84 1 01 44320	540	1 000,0
Культура, кинематография	08	00			26 178,0
Непрограммные расходы	08	01			26 178,0
Непрограммные расходы	08	01	82 0 01 00000		800,0
Мероприятие по развитию общественной инфраструкту- ры (приобретение оборудования для МКУ «КДЦ «Нева»)	08	01	82 0 01 72020	240	800,0
Непрограммные расходы	08	01	88 0 01 00000		25 378,0
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учрежде- ний в рамках расходов органов местного самоуправления	08	01	88 0 01 80160		23 553,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	88 0 01 80160	110	14 736,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	08	01	88 0 01 80160	240	8 794,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	88 0 01 80160	850	23,0
Субсидии на обеспечение стимулирующих выплат работникам му- ниципальных учреждений культуры Ленинградской области	08	01	88 0 01 70360		1 325,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	88 0 01 70360	110	1 325,0
Безвозмездные перечисления бюджетам (передача полномочий в сфере организации библиотечного обслуживания населения)	08	01	88 0 01 80020		500,0
Иные межбюджетные трансферты	08	01	88 0 01 80020	540	500,0
Непрограммные расходы	10	00			
Социальная политика	10	00			2 295,0
Пенсионное обеспечение	10	01	84 7 01 00000		280,0
Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим долж- ности муниципальной службы, и доплаты к пенсии ли- цам, замещавшим муниципальные должности	10	01	84 7 01 10312		280,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	84 7 01 10312		280,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	84 7 01 10312	310	280,0
Программные расходы	10	03			
МП «Дополнительные меры социальной поддержки и социальной по- мощи гражданам МО «Свердловское городское поселение» на 2017 год»	10	03	84 7 00 00000		1 715,0
Основные мероприятия по обеспечению мер со- циальной поддержки граждан	10	03	84 7 01 00000		1 715,0
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граж- дан в целях их социального обеспечения	10	03	84 7 01 10244		1 015,0

Официально

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	10	03	84 7 01 10244	240	1 015,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты граж- данам, кроме публичных нормативных обязательств	10	03	84 7 01 10244		700,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публич- ных нормативных социальных выплат	10	03	84 7 01 10244	320	700,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	84 7 01 01040		300,0
Безвозмездные перечисления организациям, за исключе- нием государственных и муниципальных организаций	10	06	84 7 01 01040	630	300,0
Физическая культура и спорт	11	00			2 587,6
МП «Спорт и молодёжная политика МО «Свердлов- ское городское поселение» на 2015-2017 годы»	11	05	81 0 00 00000		2 587,6
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спор- та МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	11	05	81 2 00 00000		2 587,6
Основное мероприятие на развитие физиче- ской культуры и массового спорта	11	05	81 2 01 00000		2 587,6
Расходы в области физкультурно-оздоровитель- ной работы и спортивных мероприятий	11	05	81 2 01 47950		2 587,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	11	05	81 2 01 47950	240	2 587,6
Непрограммные расходы	12	00			
Средства массовой информации	12	00	84 9 00 00000		800,0
Периодическая печать и издательства	12	02	84 9 01 00000		800,0
Обеспечение опубликования правовых актов муниципально- го образования в рамках расходов органов местного само- управления МО «Свердловское городское поселение»	12	02	84 9 01 07850		800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	12	02	84 9 01 07850	240	800,0
Всего расходов					662 034,1

Приложение № 5 к решению совета депутатов МО «Свердловское
городское поселение» от 29 августа 2017 г. № 37

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА
расходов бюджета МО «Свердловское городское поселение» на 2017 год

Наименование	Код ведом- ства	Код раз- дела	Код подраз- дела	Код целевой статьи	Код вида расхода	Сумма (тыс. руб.)
Общегосударственные вопросы		01	00			76 965,4
Совет депутатов МО «Свердловское городское поселение»	002	01	00			8 762,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	002	01	02	82 0 00 00000		
Обеспечение деятельности высшего должност- ного лица муниципального образования	002	01	02	82 1 00 00000		2 652,0
Непрограммные расходы представительного органа муниципального образования	002	01	02	82 1 01 00000		2 652,0
Расходы на выплаты главе муниципального образо- вания в рамках непрограммных расходов предстали- тельного органа муниципального образования	002	01	02	82 1 01 02130		2 652,0
Расходы на выплаты персоналу государ- ственных (муниципальных) органов	002	01	02	82 1 01 02130	120	2 652,0
Функционирование законодательных (представитель- ных) органов государственной власти и представи- тельных органов муниципальных образований	002	01	03	82 2 00 00000		6 110,0
Непрограммные расходы представительного органа муниципального образования	002	01	03	82 2 01 00000		6 110,0
Расходы на выплаты депутатам представительного органа муниципального образования в рамках непрограммных рас- ходов представительного органа муниципального образования	002	01	03	82 2 01 02120		2 490,0
Расходы на выплаты персоналу государ- ственных (муниципальных) органов	002	01	03	82 2 01 02120	120	2 490,0
Обеспечение деятельности центрального аппарата пред- ставительного органа муниципального образования	002	01	03	82 3 00 00000		
Непрограммные расходы	002	01	03	82 3 01 00000		
Расходы на выплаты центральному аппарату в рам- ках непрограммных расходов представительного органа муниципального образования	002	01	03	82 3 01 02140		3 215,0
Расходы на выплаты персоналу государ- ственных (муниципальных) органов	002	01	03	82 3 01 02140	120	3 215,0
Расходы на обеспечение функций центрального аппарата представительного органа муниципального образования	002	01	03	82 3 01 02150		317,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	002	01	03	82 3 01 02150	240	317,0
Безвозмездные перечисления бюджетам	002	01	03	82 3 01 02110		88,0
Иные межбюджетные трансферты	002	01	03	82 3 01 02110	540	88,0
Администрация МО «Свердловское городское поселение»	001	01	00			68 203,4
Обеспечение деятельности аппаратов местных администраций	001	01	04	82 4 00 00000		53 110,9
Непрограммные расходы администрации муниципального образования в сфере общегосударственных вопросов	001	01	04	82 4 01 00000		53 110,9
Расходы на выплаты центральному аппарату в рамках непрограммных расходов местных адми- нистраций муниципального образования	001	01	04	82 4 01 01140		40 333,6
Расходы на выплаты персоналу государ- ственных (муниципальных) органов	001	01	04	82 4 01 01140	120	40 333,6
Функционирование центрального аппарата мест- ных администраций муниципального образования	001	01	04	82 4 01 01150		9 345,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	001	01	04	82 4 01 01150	240	9 275,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	01	04	82 4 01 01150	850	70,0
Обеспечение деятельности главы администрации	001	01	04	82 5 00 00000		2 700,0
Непрограммные расходы	001	01	04	82 5 01 00000		2 700,0
Расходы на выплаты главе администрации муниципаль- ного образования в рамках непрограммных расходов местных администраций муниципального образования	001	01	04	82 5 01 01280		2 700,0
Расходы на выплаты персоналу государ- ственных (муниципальных) органов	001	01	04	82 5 01 01280	120	2 700,0
Передача полномочий	001	01	04	82 6 00 00000		731,7
Непрограммные расходы	001	01	04	82 6 01 00000		731,7
Безвозмездные перечисления бюджетам (пере- дача отдельных бюджетных полномочий)	001	01	04	82 6 01 01010		612,9
Иные межбюджетные трансферты	001	01	04	82 6 01 01010	540	612,9
Безвозмездные перечисления бюджетам (передача полномочий по реализации жилищных программ)	001	01	04	82 6 01 01030		118,8
Иные межбюджетные трансферты	001	01	04	82 6 01 01030	540	118,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	001	01	07			250,0
Расходы на обеспечение мероприятий по проведению выборов	001	01	07	82 4 00 00000		250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	001	01	07	82 4 02 01150	240	250,0
Резервный фонд администрации муниципального образова- ния в рамках расходов органов местного самоуправления	001	01	11	82 7 00 00000		1 000,0
Резервные фонды местных администраций	001	01	11	82 7 01 00000		1 000,0
Резервные средства	001	01	11	82 7 01 01020	870	1 000,0
Другие общегосударственные вопросы	001	01	13	82 8 00 00000		13 842,4
Непрограммные расходы	001	01	13	82 8 01 00000		13 292,4
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреж- дений в рамках расходов органов местного самоуправления	001	01	13	82 8 01 01160		11 106,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	01	13	82 8 01 01160	110	10 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	82 8 01 01160	240	806,0

Реализация государственных функций, связан- ных с общегосударственным управлением	001	01	13	82 8 01 01040		2 184,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	82 8 01 01040	240	1 000,0
Исполнение судебных актов	001	01	13	82 8 01 01040	830	1 159,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	01	13	82 8 01 01040	850	25,0
Выполнение государственных полномочий в сфе- ре административных правонарушений	001	01	13	82 8 01 71340		2,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	82 8 01 71340	240	2,0
Программные расходы	001	01	13			
МП «Развитие межмуниципального, межконфесси- онального и международного сотрудничества МО «Свердловское городское поселение» на 2017 год»	001	01	13	83 8 00 00000		550,0
Основное мероприятие по развитию межмуниципаль- ного, межконфессионального и международного со- трудничества муниципального образования	001	01	13	83 8 01 00000		550,0
Расходы, связанные с выполнением ОМСУ своих полномочий	001	01	13	83 8 01 01040		550,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	83 8 01 01040	240	550,0
Национальная оборона	001	02	00			448,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	001	02	03			448,3
Непрограммные расходы администрации муниципального образования по мобилизационной и вневойсковой подготовке	001	02	03	82 9 01 00000		448,3
Осуществление первичного воинского учета на тер- риториях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	02	03	82 9 01 51180		448,3
Расходы на выплаты персоналу государ- ственных (муниципальных) органов	001	02	03	82 9 01 51180	120	448,3
Национальная безопасность и право- охранительная деятельность	001	03	00			13 623,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	001	03	09			7 867,5
МП «Безопасный город» МО «Свердловское го- родское поселение» на 2015-2017 годы»	001	03	09	71 0 00 00000		7 867,5
Подпрограмма «Обеспечение первич- ных мер пожарной безопасности»	001	03	09	71 1 00 00000		2 417,5
Основное мероприятие по обеспече- нию пожарной безопасности	001	03	09	71 1 01 00000		2 417,5
Расходы на обеспечение мероприя- тия по пожарной безопасности	001	03	09	71 1 01 42180	240	2 417,5
Подпрограмма «Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	001	03	09	71 2 00 00000		850,0
Основное мероприятие по защите терри- торий от чрезвычайных ситуаций	001	03	09	71 2 01 00000		50,0
Расходы на защиту территорий от чрезвычайных ситуаций	001	03	09	71 2 01 03220	240	50,0
Основное мероприятие по гражданской обороне	001	03	09	71 2 02 00000		800,0
Расходы на обеспечение мероприятий по гражданской обороне	001	03	09	71 2 02 03219		800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	71 2 02 03219	240	800,0
Подпрограмма «Участие в профилакти- ке терроризма и экстремизма»	001	03	09	71 3 00 00000		4 600,0
Основное мероприятие по профилакти- ке терроризма и экстремизма	001	03	09	71 3 01 00000		4 600,0
Расходы на профилактику терроризма и экстремизма	001	03	09	71 3 01 42290		4 600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	71 3 01 42290	240	4 600,0
Непрограммные расходы	001	03	14			5 756,0
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреж- дений в рамках расходов органов местного самоуправления	001	03	14	82 9 02 01150		5 756,0
Другие вопросы в области национальной безопас- ности и правоохранительной деятельности	001	03	14	82 9 02 01150		5 756,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	03	14	82 9 02 01150	110	4 956,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	001	03	14	82 9 02 01150	240	800,0
Национальная экономика	001	04	00			99 964,4
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	001	04	09			77 951,1
МП «Совершенствование и развитие автомобильных до- рог общего пользования местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворо- вым территориям многоквартирных домов МО «Сверд- ловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	001	04	09	72 0 00 00000		73 955,4
Основное мероприятие по развитию улично-дорожной сети	001	04	09	72 0 01 00000		73 955,4
Субсидии на капитальный ремонт и ремонт ав- томобильных дорог общего пользования	001	04	09	72 0 01 70140		1 446,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе- чения государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	72 0 01 70140	244	1 446,7
Расходы на содержание автомобильных дорог и ин- женерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	001	04	09	72 0 01 40020		71 955,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	72 0 01 40020	240	71 955,4
Софинансирование при получении субсидий по услови- ям региональной программы по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, дворо- вых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов	001	04	09	72 0 01 S0140		2 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	72 0 01 S0140	240	2 000,0
МП «Обеспечение безопасности дорожного дви- жения на территории МО «Свердловское го- родское поселение» на 2015-2017 годы»	001	04	09	73 0 00 00000		2 549,0
Основное мероприятие на обеспечение без- опасности дорожного движения	001	04	09	73 0 01 00000		2 549,0
Расходы на обеспечение безопасности дорожного движения	001	04	09	73 0 01 40220	240	2 549,0
Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12			22 013,4
МП «Имущественная политика и развитие градостроительства в МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	001	04	12	74 0 00 00000		22 013,4
Подпрограмма «Мероприятия по землеустройству, земле- пользованию и муниципальному имуществу в МО «Сверд- ловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	001	04	12	74 1 00 00000		22 013,4
Основное мероприятие землеустройству и землепользованию	001	04	12	74 1 01 00000		22 013,4
Расходы по землеустройству и землепользованию	001	04	12	74 1 01 41390		22 013,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	74 1 01 41390	240	22 013,4
Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство	001	05	00			435 354,9
Жилищное хозяйство	001	05	01			185 883,9
МП «Переселение граждан из аварийного жилищно- го фонда на территории МО «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального райо- на Ленинградской области в 2014-2017 годах»	001	05	01	75 0 00 00000		154 492,2
Основное мероприятие по переселению граж- дан из аварийного жилищного фонда	001	05	01	75 0 01 00000		154 492,2
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквар- тирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры	001	05	01	75 0 01 90010		87 075,5
дополнительные метры за счет средств местного бюджета	001	05	01	75 0 01 90010	410	87 075,5
Бюджетные инвестиции	001	05	01	75 0 01 90010		87 075,5
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквар- тирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	001	05	01	75 0 01 09502		5 866,4

Официально

Бюджетные инвестиции	001	05	01	75 0 01 09502	410	5 866,4
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту много-квартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов, субъекта РФ	001	05	01	75 0 01 09602		5 940,8
Бюджетные инвестиции	001	05	01	75 0 01 09602	410	5 940,8
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту много-квартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов, субъекта РФ	001	05	01	75 0 01 70770		43 875,0
Бюджетные инвестиции	001	05	01	75 0 01 70770	410	43 875,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту много-квартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств местного бюджета	001	05	01	75 0 01 S0770		1 618,4
Бюджетные инвестиции	001	05	01	75 0 01 S0770	410	1 618,4
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту много-квартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств местного бюджета	001	05	01	75 0 01 S9602		356,3
Бюджетные инвестиции	001	05	01	75 0 01 S9602	410	356,3
Субсидия за счет средств субъекта РФ на оплату превышения стоимости одного квадратного метра общей расселяемой площади аварийных много-квартирных жилых домов по этапу 2017 года	001	05	01	75 0 01 74520		9 662,2
Бюджетные инвестиции	001	05	01	75 0 01 74520	410	9 662,2
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры дополнительные метры за счет средств местного бюджета на оплату превышения стоимости одного квадратного метра общей расселяемой площади аварийных многоквартирных жилых домов	001	05	01	75 0 01 S4520		97,6
Бюджетные инвестиции	001	05	01	75 0 01 S4520	410	97,6
МП «Развитие жилищно-коммунального хозяйства МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	001	05	01	76 0 00 00000		31 317,8
Подпрограмма «Переселение граждан, пострадавших в результате пожара, на территории МО «Свердловское городское поселение»	001	05	01	76 2 01 00000		23 540,0
Основное мероприятие по переселению граждан, пострадавших в результате пожара, на территории МО «Свердловское городское поселение»	001	05	01	76 2 01 90010		23 540,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан, пострадавших в результате пожара, на территории МО «Свердловское городское поселение» за счет средств местного бюджета	001	05	01	76 2 01 90010		23 540,0
Бюджетные инвестиции	001	05	01	76 2 01 90010	410	23 540,0
Подпрограмма «Содержание и ремонт жилищного фонда МО «Свердловское городское поселение»	001	05	01	76 1 00 00000		7 777,8
Основное мероприятие по содержанию и ремонту жилого фонда	001	05	01	76 1 01 00000		7 777,8
Расходы по долевному участию муниципалитета, как собственника жилых помещений, в оплате капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов	001	05	01	76 1 01 42420		2 412,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	76 1 01 42420	240	2 412,3
Расходы на мероприятия в области жилищного хозяйства	001	05	01	76 1 01 42430		3 900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	76 1 01 42430	240	3 900,0
Расходы на содержание и коммунальные услуги незаселенного муниципального жилищного фонда	001	05	01	76 1 01 42440		800,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	001	05	01	76 1 01 42440	810	800,0
Текущие расходы в сфере жилищного хозяйства	001	05	01	76 1 01 42480		665,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	76 1 01 42480	240	665,5
Непрограммные расходы	001	05	01			73,9
Безвозмездные перечисления бюджетам (передача части полномочий в области признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, МКД аварийным и подлежащим сносу, признание частных жилых домов пригодными (непригодными) для проживания граждан)	001	05	01	76 2 01 42480		73,9
Иные межбюджетные трансферты	001	05	01	76 2 01 42480	540	73,9
Коммунальное хозяйство	001	05	02			193 007,7
МП «Развитие жилищно-коммунального хозяйства МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	001	05	02	77 0 00 00000		190 627,4
Подпрограмма «Развитие коммунальной инфраструктуры МО «Свердловское городское поселение»	001	05	02	77 1 00 00000		190 627,4
Основное мероприятие в сфере коммунального хозяйства	001	05	02	77 1 01 00000		190 627,4
Расходы на мероприятие в сфере коммунального хозяйства	001	05	02	77 1 01 42510		190 627,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	77 1 01 42510	240	190 627,4
МП «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в сфере жилищно-коммунального хозяйства МО «Свердловское городское поселение» в 2015-2018 годах»	001	05	02	78 0 00 00000		1 982,8
Основное мероприятие по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в сфере жилищно-коммунального хозяйства	001	05	02	78 0 01 00000		1 982,8
Расходы на мероприятие по энергоснабжению и повышению энергетической эффективности	001	05	02	78 0 01 42520		1 982,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	001	05	02	78 0 01 42520	810	1 982,8
Непрограммные расходы	001	05	02			397,4
Субсидии государственным муниципальным унитарным предприятиям на иные цели, в соответствии с бюджетным законодательством РФ	001	05	02	82 0 00 00000		397,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	001	05	02	82 0 01 42520	810	397,4
Благоустройство	001	05	03			56 463,3
МП «Комплексное благоустройство территории МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	001	05	03	79 0 00 00000		52 417,2
Основное мероприятие по комплексному благоустройству территории	001	05	03	79 0 01 00000		52 417,2
Расходы, связанные с благоустройством поселений	001	05	03	79 0 01 43050		48 264,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	79 0 01 43050	240	48 264,2
Расходы на мероприятия по уличному освещению	001	05	03	79 0 01 43010		4 153,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		05	03	79 0 01 43010	240	4 153,0
МП «Развитие части территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2017 год»	001	05	03	80 0 00 00000		785,4
Основное мероприятие по развитию части территории муниципального образования	001	05	03	80 0 01 00000		785,4
Субсидии бюджетам поселений на реализацию областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований ЛО и иных форм местного самоуправления»	001	05	03	80 101 70880		628,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	80 101 70880	240	628,3
Расходы, связанные с выполнением ОМСУ своих полномочий	001	05	03	80 0 01 S0880		157,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	80 0 01 S0880	240	157,1

МП «Развитие иных форм местного самоуправления на части территории МО «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, являющейся административным центром на 2017 год»	001	05	03	80 1 00 00000		3 260,8
Основное мероприятие по развитию иных форм местного самоуправления на части территории муниципального образования	001	05	03	80 1 01 00000		3 260,8
Субсидии на реализацию областного закона от 12 мая 2015 года № 42-оз «О содействии развитию иных форм местного самоуправления на части территорий населенных пунктов Ленинградской области, являющихся административными центрами поселений»	001	05	03	80 1 01 74390		2 173,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	80 1 01 74390	240	2 173,8
Расходы, связанные с выполнением ОМСУ своих полномочий	001	05	03	80 1 01 S4390		1 087,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	80 1 01 S4390	240	1 087,0
Образование	001	07	00			3 817,0
МП «Спорт и молодежная политика МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	001	07	07	81 0 00 00000		2 817,0
Подпрограмма «Молодежная политика и оздоровление детей» в МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	001	07	07	81 1 00 00000		2 817,0
Основное мероприятие по молодежной политике и оздоровлению детей	001	07	07	81 1 01 00000		2 817,0
Расходы на организационно-воспитательную работу с молодежью	001	07	07	81 1 01 44310		2 817,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	07	07	81 1 01 44310	240	2 817,0
Непрограммные расходы	001	07	07	84 1 00 00000		
Безвозмездные перечисления бюджетам (оказание поддержки талантливой молодежи, обучающейся в МОУ «СОШ «СЦО»)	001	07	07	84 1 01 00000		1 000,0
Иные межбюджетные трансферты	001	07	07	84 1 01 44320	540	1 000,0
Культура, кинематография	001	08	00			26 178,0
Непрограммные расходы	001	08	01			26 178,0
Непрограммные расходы	001	08	01	82 0 01 00000		800,0
Мероприятие по развитию общественной инфраструктуры (приобретение оборудования для МКУ «КДЦ «Нева»)	001	08	01	82 0 01 72020	240	800,0
Непрограммные расходы	001	08	01	88 0 01 00000		25 378,0
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений в рамках расходов органов местного самоуправления	001	08	01	88 0 01 80160		23 553,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	08	01	88 0 01 80160	110	14 736,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	08	01	88 0 01 80160	240	8 794,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	08	01	88 0 01 80160	850	23,0
Субсидии на обеспечение стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений культуры Ленинградской области	001	08	01	88 0 01 70360		1 325,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	08	01	88 0 01 70360	110	1 325,0
Безвозмездные перечисления бюджетам (передача полномочий в сфере организации библиотечного обслуживания населения)	001	08	01	88 0 01 80020		500,0
Иные межбюджетные трансферты	001	08	01	88 0 01 80020	540	500,0
Непрограммные расходы	001	10	00			
Социальная политика	001	10	00			2 295,0
Пенсионное обеспечение	001	10	01	84 7 01 00000		280,0
Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, и доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности	001	10	01	84 7 01 10312		280,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	10	01	84 7 01 10312		280,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	001	10	01	84 7 01 10312	310	280,0
Программные расходы	001	10	03			
МП «Дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи гражданам МО «Свердловское городское поселение» на 2017 год»	001	10	03	84 7 00 00000		1 715,0
Основные мероприятия по обеспечению мер социальной поддержки граждан	001	10	03	84 7 01 00000		1 715,0
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	001	10	03	84 7 01 10244		1 015,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	10	03	84 7 01 10244	240	1 015,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	001	10	03	84 7 01 10244		700,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	001	10	03	84 7 01 10244	320	700,0
Другие вопросы в области социальной политики	001	10	06	84 7 01 01040		300,0
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	001	10	06	84 7 01 01040	630	300,0
Физическая культура и спорт	001	11	00			2 587,6
МП «Спорт и молодежная политика МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	001	11	05	81 0 00 00000		2 587,6
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	001	11	05	81 2 00 00000		2 587,6
Основное мероприятие на развитие физической культуры и массового спорта	001	11	05	81 2 01 00000		2 587,6
Расходы в области физкультурно-оздоровительной работы и спортивных мероприятий	001	11	05	81 2 01 47950		2 587,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	11	05	81 2 01 47950	240	2 587,6
Непрограммные расходы	001	12	00	84 0 00 00000		
Средства массовой информации	001	12	02			800,0
Периодическая печать и издательства	001	12	02	84 9 01 00000		800,0
Обеспечение опубликования правовых актов муниципального образования в рамках расходов органов местного самоуправления МО «Свердловское городское поселение»	001	12	02	84 9 01 07850		800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	12	02	84 9 01 07850	240	800,0
Всего расходов						662 034,1

Приложение № 6 к решению совета депутатов МО «Свердловское городское поселение» от 29 августа 2017 г. № 37

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета МО «Свердловское городское поселение» на 2017 год

Наименование	Код целевой статьи	Код раздела	Код подраздела	Код вида расхода	Сумма (тыс. руб.)
I. ПРОГРАММНАЯ ЧАСТЬ					548 938,4
МП «Развитие межмуниципального, межконфессионального и международного сотрудничества МО «Свердловское городское поселение» на 2017 год»	83 8 00 00000	01	13		550,0
Основное мероприятие по развитию межмуниципального, межконфессионального и международного сотрудничества муниципального образования	83 8 01 00000	01	13		550,0
Расходы, связанные с выполнением ОМСУ своих полномочий	83 8 01 01040	01	13		550,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	83 8 01 01040	01	13	240	550,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		03	00		13 623,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		03	09		7 867,5
МП «Безопасный город» МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	71 0 00 00000	03	09		7 867,5

Официально

Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности»	71 1 00 00000	03	09		2 417,5
Основное мероприятие по обеспечению пожарной безопасности	71 1 01 00000	03	09		2 417,5
Расходы на обеспечение мероприятия по пожарной безопасности	71 1 01 32180	03	09	240	2 417,5
Подпрограмма «Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	71 2 00 00000	03	09		850,0
Основное мероприятие по защите территорий от чрезвычайных ситуаций	71 2 01 00000	03	09		50,0
Расходы на защиту территорий от чрезвычайных ситуаций	71 2 01 03220	03	09	240	50,0
Основное мероприятие по гражданской обороне	71 2 02 00000	03	09		800,0
Расходы на обеспечение мероприятий по гражданской обороне	71 2 02 03219	03	09		800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	71 2 02 03219	03	09	240	800,0
Подпрограмма «Участие в профилактике терроризма и экстремизма»	71 3 00 00000	03	09		4 600,0
Основное мероприятие по профилактике терроризма и экстремизма	71 3 01 00000	03	09		4 600,0
Расходы на профилактику терроризма и экстремизма	71 3 01 32290	03	09		4 600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	71 3 01 32290	03	09	240	4 600,0
Национальная экономика		04	00		99 964,4
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04	09		77 951,1
МП «Совершенствование и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	72 0 00 00000	04	09		73 955,4
Основное мероприятие по развитию улично-дорожной сети	72 0 01 00000	04	09		73 955,4
Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования	72 0 01 70140	04	09		1 446,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72 0 01 70140	04	09	240	1 446,7
Расходы на содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	72 0 01 40020	04	09		71 955,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72 0 01 40020	04	09	240	71 955,4
Софинансирование при получении субсидий по условиям региональной программы по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов	72 0 01 S0140	04	09		2 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72 0 01 S0140	04	09	240	2 000,0
МП «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	73 0 00 00000	04	09		2 549,0
Основное мероприятие на обеспечение безопасности дорожного движения	73 0 01 00000	04	09		2 549,0
Расходы на обеспечение безопасности дорожного движения	73 0 01 40220	04	09	240	2 549,0
Другие вопросы в области национальной экономики		04	12		22 013,4
МП «Имущественная политика и развитие градостроительства в МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	74 0 00 00000	04	12		22 013,4
Подпрограмма «Мероприятия по землеустройству, землепользованию и муниципальному имуществу в МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	74 1 00 00000	04	12		22 013,4
Основное мероприятие землеустройству и землепользованию	74 1 01 00000	04	12		22 013,4
Расходы по землеустройству и землепользованию	74 1 01 41390	04	12		22 013,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	74 1 01 41390	04	12	240	22 013,4
Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство		05	00		435 354,9
Жилищное хозяйство		05	01		185 883,9
МП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории МО «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2014-2017 годах»	75 0 00 00000	05	01		154 492,2
Основное мероприятие по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	75 0 01 00000	05	01		154 492,2
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры дополнительных метры за счет средств местного бюджета	75 0 01 90010	05	01		87 075,5
Бюджетные инвестиции	75 0 01 90010	05	01	410	87 075,5
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	75 0 01 09502	05	01		5 866,4
Бюджетные инвестиции	75 0 01 09502	05	01	410	5 866,4
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов, субъекта РФ	75 0 01 09602	05	01		5 940,8
Бюджетные инвестиции	75 0 01 09602	05	01	410	5 940,8
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов, субъекта РФ	75 0 01 70770	05	01		43 875,0
Бюджетные инвестиции	75 0 01 70770	05	01	410	43 875,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств местного бюджета	75 0 01 S0770	05	01		1 618,4
Бюджетные инвестиции	75 0 01 S0770	05	01	410	1 618,4
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств местного бюджета	75 0 01 S9602	05	01		356,3
Бюджетные инвестиции	75 0 01 S9602	05	01	410	356,3
Субсидия за счет средств субъекта РФ на оплату превышения стоимости одного квадратного метра общей расселяемой площади аварийных многоквартирных жилых домов по этапу 2017 года	75 0 01 74520	05	01		9 662,2
Бюджетные инвестиции	75 0 01 74520	05	01	410	9 662,2
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры дополнительных метры за счет средств местного бюджета на оплату превышения стоимости одного квадратного метра общей расселяемой площади аварийных многоквартирных жилых домов	75 0 01 S4520	05	01		97,6
Бюджетные инвестиции	75 0 01 S4520	05	01	410	97,6
МП «Развитие жилищно-коммунального хозяйства МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	76 0 00 00000	05	01		31 317,8
Подпрограмма «Переселение граждан, пострадавших в результате пожара, на территории МО «Свердловское городское поселение»	76 2 01 00000	05	01		23 540,0
Основное мероприятие по переселению граждан, пострадавших в результате пожара, на территории МО «Свердловское городское поселение»	76 2 01 90010	05	01		23 540,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан, пострадавших в результате пожара, на территории МО «Свердловское городское поселение» за счет средств местного бюджета	76 2 01 90010	05	01		23 540,0
Бюджетные инвестиции	76 2 01 90010	05	01	410	23 540,0
Подпрограмма «Содержание и ремонт жилищного фонда МО «Свердловское городское поселение»	76 1 00 00000	05	01		7 777,8
Основное мероприятие по содержанию и ремонту жилого фонда	76 1 01 00000	05	01		7 777,8
Расходы по долевою участию муниципалитета, как собственника жилых помещений, в оплате капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов	76 1 01 42420	05	01		2 412,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	76 1 01 42420	05	01	240	2 412,3
Расходы на мероприятия в области жилищного хозяйства	76 1 01 42430	05	01		3 900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	76 1 01 42430	05	01	240	3 900,0
Расходы на содержание и коммунальные услуги незастроенного муниципального жилищного фонда	76 1 01 42440	05	01		800,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	76 1 01 42440	05	01	810	800,0
Текущие расходы в сфере жилищного хозяйства	76 1 01 42480	05	01		665,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	76 1 01 42480	05	01	240	665,5
Коммунальное хозяйство		05	02		193 007,7
МП «Развитие жилищно-коммунального хозяйства МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	77 0 00 00000	05	02		190 627,4
Подпрограмма «Развитие коммунальной инфраструктуры МО «Свердловское городское поселение»	77 1 00 00000	05	02		190 627,4
Основное мероприятие в сфере коммунального хозяйства	77 1 01 00000	05	02		190 627,4
Расходы на мероприятие в сфере коммунального хозяйства	77 1 01 42510	05	02		190 627,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	77 1 01 42510	05	02	240	190 627,4
МП «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в сфере жилищно-коммунального хозяйства МО «Свердловское городское поселение» в 2015-2018 годах»	78 0 00 00000	05	02		1 982,8
Основное мероприятие по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в сфере жилищно-коммунального хозяйства	78 0 01 00000	05	02		1 982,8
Расходы на мероприятие по энергоснабжению и повышению энергетической эффективности	78 0 01 42520	05	02		1 982,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	78 0 01 42520	05	02	810	1 982,8
Благоустройство		05	03		56 463,3
МП «Комплексное благоустройство территории МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	79 0 00 00000	05	03		52 417,2
Основное мероприятие по комплексному благоустройству территории	79 0 01 00000	05	03		52 417,2
Расходы, связанные с благоустройством поселений	79 0 01 43050	05	03		48 264,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 01 43050	05	03	240	48 264,2
Расходы на мероприятия по уличному освещению	79 0 01 43010	05	03		4 153,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 0 01 43010	05	03	240	4 153,0
МП «Развитие части территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2017 год»	80 0 00 00000	05	03		785,4
Основное мероприятие по развитию части территории муниципального образования	80 0 01 00000	05	03		785,4
Субсидии бюджетам поселений на реализацию областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований ЛО и иных форм местного самоуправления»	80 101 70880	05	03		628,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	80 101 70880	05	03	240	628,3
Расходы, связанные с выполнением ОМСУ своих полномочий	80 0 01 S0880	05	03		157,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	80 0 01 S0880	05	03	240	157,1
МП «Развитие иных форм местного самоуправления на части территории МО «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, являющейся административным центром на 2017 год»	80 1 00 00000	05	03		3 260,8
Основное мероприятие по развитию иных форм местного самоуправления на части территории муниципального образования	80 1 01 00000	05	03		3 260,8
Субсидии на реализацию областного закона от 12 мая 2015 года № 42-оз «О содействии развитию иных форм местного самоуправления на части территорий населенных пунктов Ленинградской области, являющихся административными центрами поселений»	80 1 01 74390	05	03		2 173,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	80 1 01 74390	05	03	240	2 173,8
Расходы, связанные с выполнением ОМСУ своих полномочий	80 1 01 S4390	05	03		1 087,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	80 1 01 S4390	05	03	240	1 087,0
Образование		07	00		3 817,0
МП «Спорт и молодежная политика МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	81 0 00 00000	07	07		2 817,0
Подпрограмма «Молодежная политика и оздоровление детей» в МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	81 1 00 00000	07	07		2 817,0
Основное мероприятие по молодежной политике и оздоровлению детей	81 1 01 00000	07	07		2 817,0
Расходы на организационно-воспитательную работу с молодежью	81 1 01 44310	07	07		2 817,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	81 1 01 44310	07	07	240	2 817,0
МП «Дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи гражданам МО «Свердловское городское поселение» на 2017 год»	84 7 00 00000	10	03		1 715,0
Основные мероприятия по обеспечению мер социальной поддержки граждан	84 7 01 00000	10	03		1 715,0
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	84 7 01 10244	10	03		1 015,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	84 7 01 10244	10	03	240	1 015,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	84 7 01 10244	10	03		700,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	84 7 01 10244	10	03	320	700,0
Физическая культура и спорт		11	00		2 587,6
МП «Спорт и молодежная политика МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	81 0 00 00000	11	05		2 587,6
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»	81 2 00 00000	11	05		2 587,6
Основное мероприятие на развитие физической культуры и массового спорта	81 2 01 00000	11	05		2 587,6
Расходы в области физкультурно-оздоровительной работы и спортивных мероприятий	81 2 01 47950	11	05		2 587,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	81 2 01 47950	11	05	240	2 587,6
II. НЕПРОГРАММНАЯ ЧАСТЬ					110 427,7
Общегосударственные вопросы		01	00		76 965,4
Совет депутатов МО «Свердловское городское поселение»		01	00		8 762,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	82 0 00 00000	01	02		
Обеспечение деятельности высшего должностного лица муниципального образования	82 1 00 00000	01	02		2 652,0
Расходы на выплаты главе муниципального образования в рамках непрограммных расходов представительного органа муниципального образования	82 1 01 02130	01	02		2 652,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	82 1 01 02130	01	02	120	2 652,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	82 2 00 00000	01	03		6 110,0
Расходы на выплаты депутатам представительного органа муниципального образования в рамках непрограммных расходов представительного органа муниципального образования	82 2 01 02120	01	03		2 490,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	82 2 01 02120	01	03	120	2 490,0
Обеспечение деятельности центрального аппарата представительного органа муниципального образования	82 3 00 00000	01	03		

Официально

Расходы на выплаты центральному аппарату в рамках непрограммных расходов представительного органа муниципального образования	82 3 01 02140	01	03		3 215,0
Расходы на выплаты персоналу государствен-ных (муниципальных) органов	82 3 01 02140	01	03	120	3 215,0
Расходы на обеспечение функций центрального аппарата пред-ставительного органа муниципального образования	82 3 01 02150	01	03		317,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече-ния государственных (муниципальных) нужд	82 3 01 02150	01	03	240	317,0
Безвозмездные перечисления бюджетам	82 3 01 02110	01	03		88,0
Иные межбюджетные трансферты	82 3 01 02110	01	03	540	88,0
Администрация МО «Свердловское городское поселение»		01	00		68 203,4
Обеспечение деятельности аппаратов местных администраций	82 4 01 00000	01	04		53 110,9
Расходы на выплаты центральному аппарату в рамках непрограммных расходов местных администраций муниципального образования	82 4 01 01140	01	04		40 333,6
Расходы на выплаты персоналу государствен-ных (муниципальных) органов	82 4 01 01140	01	04	120	40 333,6
Функционирование центрального аппарата местных ад-министраций муниципального образования	82 4 01 01150	01	04		9 345,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече-ния государственных (муниципальных) нужд	82 4 01 01150	01	04	240	9 275,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	82 4 01 01150	01	04	850	70,0
Обеспечение деятельности главы администрации	82 5 00 00000	01	04		2 700,0
Расходы на выплаты главе администрации муниципально-го образования в рамках непрограммных расходов мест-ных администраций муниципального образования	82 5 01 01280	01	04		2 700,0
Расходы на выплаты персоналу государствен-ных (муниципальных) органов	82 5 01 01280	01	04	120	2 700,0
Передача полномочий	82 6 00 00000	01	04		731,7
Безвозмездные перечисления бюджетам (пере-дача отдельных бюджетных полномочий)	82 6 01 01010	01	04		612,9
Иные межбюджетные трансферты	82 6 01 01010	01	04	540	612,9
Безвозмездные перечисления бюджетам (передача полно-мочий по реализации жилищных программ)	82 6 01 01030	01	04		118,8
Иные межбюджетные трансферты	82 6 01 01030	01	04	540	118,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов		01	07		250,0
Расходы на обеспечение мероприятий по проведению выборов	82 4 00 00000	01	07		250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече-ния государственных (муниципальных) нужд	82 4 02 01150	01	07	240	250,0
Резервный фонд администрации муниципального образова-ния в рамках расходов органов местного самоуправления	82 7 00 00000	01	11		1 000,0
Резервные фонды местных администраций	82 7 01 00000	01	11		1 000,0
Резервные средства	82 7 01 01020	01	11	870	1 000,0
Другие общегосударственные вопросы	82 8 01 00000	01	13		13 292,4
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учрежде-ний в рамках расходов органов местного самоуправления	82 8 01 01160	01	13		11 106,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	82 8 01 01160	01	13	110	10 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече-ния государственных (муниципальных) нужд	82 8 01 01160	01	13	240	806,0
Реализация государственных функций, связан-ных с общегосударственным управлением	82 8 01 01040	01	13		2 184,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече-ния государственных (муниципальных) нужд	82 8 01 01040	01	13	240	1 000,0
Исполнение судебных актов	82 8 01 01040	01	13	830	1 159,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	82 8 01 01040	01	13	850	25,0
Выполнение государственных полномочий в сфе-ре административных правонарушений	82 8 01 71340	01	13		2,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече-ния государственных (муниципальных) нужд	82 8 01 71340	01	13	240	2,0
Национальная оборона		02	00		448,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	82 9 01 00000	02	03		448,3
Осуществление первичного воинского учета на терри-ториях, где отсутствуют военные комиссариаты	82 9 01 51180	02	03		448,3
Расходы на выплаты персоналу государствен-ных (муниципальных) органов	82 9 01 51180	02	03	120	448,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		03	00		5 756,0
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учрежде-ний в рамках расходов органов местного самоуправления	82 9 02 01150	03	14		5 756,0
Другие вопросы в области национальной безопас-ности и правоохранительной деятельности	82 9 02 01150	03	14		5 756,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	82 9 02 01150	03	14	110	4 956,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече-ния государственных (муниципальных) нужд	82 9 02 01150	03	14	240	800,0
Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство		05	00		471,3
Безвозмездные перечисления бюджетам (передача части полномочий в области признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, МКД аварийным и подлежащим сносу, признание частных жилых домов пригодными (непригодными) для проживания граждан)	76 2 01 42480	05	01		73,9
Иные межбюджетные трансферты	76 2 01 42480	05	01	540	73,9
Субсидии государственным муниципальным унитарным предприятиям на иные цели, в соответствии с бюджетным законодательством РФ	82 0 00 00000	05	02		397,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организа-ций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	82 0 01 42520	05	02	810	397,4
Образование		07	00		
Безвозмездные перечисления бюджетам (оказание поддерж-ки талантливой молодежи, обучающейся в МОУ «СОШ «СЦО»)	84 1 01 00000	07	07		1 000,0
Иные межбюджетные трансферты	84 1 01 44320	07	07	540	1 000,0
Культура, кинематография		08	00		26 178,0
Непрограммные расходы	82 0 01 00000	08	01		800,0
Мероприятие по развитию общественной инфраструкту-ры (приобретение оборудования для МКУ «КДЦ «Нева»)	82 0 01 72020	08	01	240	800,0
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учрежде-ний в рамках расходов органов местного самоуправления	88 0 01 80160	08	01		23 553,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	88 0 01 80160	08	01	110	14 736,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече-ния государственных (муниципальных) нужд	88 0 01 80160	08	01	240	8 794,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	88 0 01 80160	08	01	850	23,0
Субсидии на обеспечение стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений культуры Ленинградской области	88 0 01 70360	08	01		1 325,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	88 0 01 70360	08	01	110	1 325,0
Безвозмездные перечисления бюджетам (передача полномочий в сфере организации библиотечного обслуживания населения)	88 0 01 80020	08	01		500,0
Иные межбюджетные трансферты	88 0 01 80020	08	01	540	500,0
Социальная политика		10	00		280,0
Пенсионное обеспечение	84 7 01 00000	10	01		280,0
Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим долж-ности муниципальной службы, и доплаты к пенсии ли-цам, замещавшим муниципальные должности	84 7 01 10312	10	01		280,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	84 7 01 10312	10	01		280,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	84 7 01 10312	10	01	310	280,0
Другие вопросы в области социальной политики	84 7 01 01040	10	06		300,0
Безвозмездные перечисления организациям, за исключе-нием государственных и муниципальных организаций	84 7 01 01040	10	06	630	300,0
Средства массовой информации		12	00		800,0
Периодическая печать и издательства	84 9 01 00000	12	02		800,0
Обеспечение опубликования правовых актов муниципально-го образования в рамках расходов органов местного само-управления МО «Свердловское городское поселение»	84 9 01 07850	12	02		800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече-ния государственных (муниципальных) нужд	84 9 01 07850	12	02	240	800,0

Всего расходов					662 034,1
----------------	--	--	--	--	-----------

Приложение № 7 к решению совета депутатов МО «Свердловское городское поселение» от 29 августа 2017 г. № 37

ГЛАВНЫЕ АДМИНИСТРАТОРЫ источников внутреннего финансирования дефицита бюджета МО «Свердловское городское поселение» на 2017 год

Код админи-стратора	Код	Наименование доходного источника
001	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений
001	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений

Приложение № 8 к решению совета депутатов МО «Свердловское городское поселение» от 29 августа 2017 г. № 37

ПЕРЕЧЕНЬ КОДОВ доходов бюджетной классификации, администрируемых администратором доходов – администрацией МО «Свердловское городское поселение» на 2017 год

Код админи-стратора	Код	Наименование доходного источника
001	Администрация муниципального образования «Свердловское городское поселе-ние» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	
001	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностны-ми лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий
001	1 11 02085 13 0000 120	Доходы от размещения сумм, аккумулируемых в ходе проведения аукцио-нов по продаже акций, находящихся в собственности городских поселений
001	1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, госу-дарственная собственность на которые не разграничена и которые распо-ложены в границах городских поселений, а также средства от продажи пра-ва на заключение договоров аренды указанных земельных участков
001	1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заклю-чение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
001	1 11 05026 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые распо-ложены в границах городских поселений, находящаяся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано ор-ганам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
001	1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за ис-ключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
001	1 11 05075 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну город-ских поселений (за исключением земельных участков)
001	1 11 07015 13 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после упла-ты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитар-ных предприятий, созданных городскими поселениями
001	1 11 09035 13 0000 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобиль-ных дорог, находящихся в собственности городских поселений
001	1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреж-дений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
001	1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получае-лями средств бюджетов городских поселений
001	1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений
001	1 14 01050 13 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских поселений
001	1 14 02052 13 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении уч-реждений, находящихся в ведении органов управления городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреж-дений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
001	1 14 02052 13 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении уч-реждений, находящихся в ведении органов управления городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учрежде-ний), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
001	1 14 02053 13 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том чис-ле казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
001	1 14 02053 13 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных уч-реждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
001	1 14 02058 13 0000 410	Доходы от реализации недвижимого имущества бюджетных, автономных учреждений, на-ходящегося в собственности городских поселений, в части реализации основных средств
001	1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на кото-рые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
001	1 14 06025 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
001	1 14 06033 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, которые расположены в грани-цах городских поселений, находятся в федеральной собственности и осу-ществление полномочий по управлению и распоряжению которыми переда-но органам государственной власти субъектов Российской Федерации
001	1 14 06045 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских по-селений, находящихся в пользовании бюджетных и автономных учреждений
001	1 14 07030 13 0000 410	Доходы от продажи недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые располо-жены в границах городских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми пере-дано органам государственной власти субъектов Российской Федерации
001	116 18050 13 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного зако-нодательства (в части бюджетов городских поселений)
001	116 21050 13 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, ви-новных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба иму-ществу, зачисляемые в бюджеты городских поселений
001	1 16 32000 13 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причинен-ного в результате незаконного или нецелевого использования бюд-жетных средств (в части бюджетов городских поселений)
001	1 16 33050 13 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Фе-дерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспе-чения государственных и муниципальных нужд для нужд городских поселений
001	116 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в воз-мещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений
001	1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
001	1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений
001	2 02 15001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
001	2 02 15002 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
001	2 02 20051 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию федеральных целевых программ
001	2 02 20077 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на софинансирование капи-тальных вложений в объекты муниципальной собственности
001	2 02 20216 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятель-ности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капиталъ-ного ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проез-дов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
001	2 02 20298 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по капитально-му ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства

Официально

001	2 02 20299 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
001	2 02 20301 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов
001	2 02 20302 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов
001	2 02 29999 13 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских поселений
001	2 02 30024 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
001	2 02 35118 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
001	2 02 40014 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
001	2 02 45160 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
001	2 02 49999 13 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений
001	2 07 05020 13 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских поселений
001	2 07 05030 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений
001	2 08 05000 13 0000 180	Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
001	2 18 60010 13 0000 151	Доходы бюджетов городских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
001	2 19 60010 13 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений

Приложение № 9 к решению совета депутатов МО «Свердловское городское поселение» от 29 августа 2017 г. № 37

ПЕРЕЧЕНЬ
распорядителей и получателей бюджетных средств МО «Свердловское городское поселение»
на 2017 год

Распорядители бюджетных средств:

№ п/п	Код РС	Наименование
1	001	Администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области
2	002	Совет депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Получатели бюджетных средств:

№ п/п	Наименование
1	Администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области
2	Совет депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области
3	МКУ «КДЦ «Нева» муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области
4	МКУ «Единая служба заказчика» муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области
5	МКУ «Охрана общественного порядка» муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Приложение № 10 к решению совета депутатов МО «Свердловское городское поселение» от 29 августа 2017 г. № 37

Главный администратор доходов бюджетных средств

№ п/п	Код РС	Наименование
1	001	Администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.08.2017 г.
г.п. им. Свердлова
№ 508

«Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»

В целях реализации Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областного закона от 16.02.2015 № 5-оз «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ленинградской области и экспертизы нормативных правовых актов Ленинградской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (приложение к постановлению).
2. Определить, что функции уполномоченного органа, ответственного за внедрение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов, выполняет администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и разместить на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovo-adm.ru.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации по экономическим вопросам Колесникову А.С.

Глава администрации И.В. Купина
С приложением можно ознакомиться на официальном сайте
МО «Свердловское городское поселение»

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.08.2017 г.
г.п. им. Свердлова
№ 514

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь ст. 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Областным законом Ленинградской области от 07.07.2014 № 45-оз «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области», Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в целях повышения качества и доступности результатов предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка», администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и разместить на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovo-adm.ru.
3. Постановление администрации МО «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 419 от 26.07.2016 г. считать утратившим силу.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по общим вопросам Анацкую Т.В.

И.о. главы администрации А.С. Колесникова

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте МО «Свердловское городское поселение»

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.08.2017 г.
г.п. им. Свердлова
№ 518

О внесении изменений в муниципальную программу «Комплексное благоустройство территории МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу «Комплексное благоустройство территории МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Свердловское городское поселение» от 03.02.2017 г. № 30 (далее – программа), следующие изменения:

- 1.1. В паспорте программы:
позицию «Объем финансовых ресурсов, запланированных по программе, источники финансирования программы» изложить в следующей редакции:

Объем финансовых ресурсов, запланированных по программе, источники финансирования программы	Объем финансирования Программы составляет 102 458,4 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год – 34 626,5 тыс. руб.; 2016 год – 28 153,2 тыс. руб.; 2017 год – 39 678,7 тыс. руб. По источникам финансирования Программы: - бюджет МО «Свердловское городское поселение» составляет 102 458,4 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год – 34 626,5 тыс. руб.; 2016 год – 28 153,2 тыс. руб.; 2017 год – 39 678,7 тыс. руб. Объемы и источники финансирования Программы могут уточняться при формировании и внесении изменений в бюджет МО «Свердловское городское поселение».
---	--

- 1.2. Перечень мероприятий по реализации муниципальной программы «Комплексное благоустройство территории МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 годы» изложить согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете, «Всеволожские вести», приложение «Невский берег», и на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по ЖКХ, ГО и ЧС.

И.о. главы администрации А.С. Колесникова

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте МО «Свердловское городское поселение»

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.09.2017 г.
г.п. им. Свердлова
№ 673

Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovo-adm.ru.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации по ЖКХ, ГО и ЧС Р.Д.Халилова.

Глава администрации И.В. Купина

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте МО «Свердловское городское поселение»

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.09.2017 г.
г.п. им. Свердлова
№ 675

Об утверждении сметной документации на ремонт дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Об утверждении сметной документации на ремонт дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области
В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», положительного заключения проверки сметной документации от 15.08.2017 № 6-2-1-0321-17 по объекту: «Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по адресу: дер. Новосаратовка (Проезд 10 км 0+000 – км 0+235)», положительного заключения проверки сметной документации от

Официально

15.08.2017 № 6-2-1-0322-17 по объекту: «Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по адресу: дер. Новосаратовка, ул. Покровская (км 0+062 – км 0+377)», администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить сметную документацию на проведение ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения в дер. Новосаратовка:

1.1. Смета № 02/17 «на ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по адресу: дер. Новосаратовка (Проезд 10 км 0+000 – км 0+235)». Протяженность 0,235 км; площадь 940 м²; сметная стоимость 324 309 руб.

1.2. Смета № 03/17 «на ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по адресу: дер. Новосаратовка, ул. Покровская (км 0+062 – км 0+377)». Протяженность 0,315 км; площадь 1 732,5 м²; сметная стоимость 597 731 руб.

2. Включить утвержденную сметную документацию в пакет документов для подписания дополнительного Соглашения о предоставлении в 2017 году субсидии за счет средств дорожного фонда Ленинградской области бюджету муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на реализацию мероприятий государственной программы Ленинградской области «Развитие автомобильных дорог Ленинградской области».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести», приложение «Невский берег», и на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации И.В. Купина

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.09.2017 г.

№ 676

г.п. им. Свердлова

О проведении межмуниципального фестиваля национальных культур «Область моя – ты семья многоликая»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести 16 сентября 2017 года межмуниципальный фестиваль национальных культур «Область моя – ты семья многоликая». Начало фестиваля в 12.00.

2. Для организации и проведения праздника утвердить состав оргкомитета согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить программу праздника согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить положение о проведении фестиваля согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Директору муниципального казенного учреждения культурно-досуговый центр «Нева» (далее – МКУ «КДЦ «Нева») Мураковой И.И.:

5.1. Разработать сценарий проведения межмуниципального фестиваля национальных культур «Область моя – ты семья многоликая»;

5.2. Обеспечить готовность игровых и сценических площадок;

5.3. Подготовить концертную программу межмуниципального фестиваля национальных культур «Область моя – ты семья многоликая».

6. Ведущему специалисту по ГО и ЧС администрации Хохлову В.С.:

6.1. Согласовать с 97 о/п УМВД России по Всеволожскому району Ленинградской области обеспечение безопасности и охрану общественного порядка в месте проведения межмуниципального фестиваля национальных культур «Область моя – ты семья многоликая»;

6.2. Согласовать с 102 пожарной частью ОГПС ГКУ «Леноблпожспас» обеспечение пожарной безопасности в месте проведения межмуниципального фестиваля национальных культур «Область моя – ты семья многоликая».

7. Директору муниципального казенного учреждения «Охрана общественного порядка» муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – МКУ «ООП») Кондратьеву Д.В. организовать обеспечение безопасности и охрану общественного порядка в месте проведения межмуниципального фестиваля национальных культур «Область моя – ты семья многоликая».

8. Начальнику отдела по управлению ЖКХ администрации Соколову С.В. организовать работы по подготовке территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области к проведению межмуниципального фестиваля национальных культур «Область моя – ты семья многоликая».

9. Начальнику сектора делопроизводства и кадрового обеспечения администрации Савиной М.А. ознакомить состав оргкомитета, директора МКУ «КДЦ «Нева», директора МКУ «ООП», ведущего специалиста по ГО и ЧС администрации, начальника отдела по управлению ЖКХ администрации с настоящим постановлением.

10. Опубликовать настоящее постановление в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

12. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по общим вопросам Анацкую Т. В.

И.о. главы администрации А.С. Колесникова

Сведения о поступлении средств на специальный избирательный счет кандидатов в депутаты совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и расходовании этих средств.

Дополнительные выборы депутатов совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области третьего созыва по одномандатному избирательному округу № 15

10 сентября 2017 года.

(на основании данных ОАО «Сбербанк России») по состоянию на 05 сентября 2017 года

№п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств в избирательный фонд кандидата (руб.)	Израсходовано средств из избирательного фонда кандидата (руб.)	Средства, возвращенные жертвователям из избирательного фонда кандидата (руб.)
1.	Вардазарян Андраник Эдуардович	21 750,00	21 750,00	
2.	Клименко Алексей Анатольевич	100,00	0,00	
3.	Петров Виктор Петрович	1 000,00	1 000,00	
4.	Сухорученков Вячеслав Юрьевич	6 305,00	6 305,00	
5.	Филь Виталий Андреевич	0,00	0,00	

Сведения публикует Территориальная избирательная комиссия Всеволожского муниципального района с полномочиями избирательных комиссий МО: «Город Всеволожск», «Заневское городское поселение», «Токсовское городское поселение», «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в соответствии с частью 7 статьи 41 областного закона о муниципальных выборах в Ленинградской области.

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2017 г.

№ 680

г.п. им. Свердлова

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение безопасности дорожного дви-

жения на территории МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 г.г.»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 г.г.», утвержденную постановлением администрации МО «Свердловское городское поселение» № 394 от 05.11.2014 г. (далее - программа), следующие изменения:

1.1. В Паспорте программы:
позицию «Объем финансовых ресурсов, запланированных по программе, источники финансирования программы» изложить в следующей редакции:

Объем финансовых ресурсов, запланированных по программе, источники финансирования программы	2015 г. – 800,0 тыс. руб.; 2016 г. – 600,0 тыс. руб.; 2017 г. – 2 450,0 тыс. руб. Источники финансирования: бюджет МО «Свердловское городское поселение»; иные источники финансирования. При получении субсидий производятся изменения целевых показателей программы. Средства местного бюджета, объемы и направления финансирования мероприятий подпрограммы определяются решениями совета депутатов при принятии бюджета на очередной финансовый год.
---	---

1.2. В содержательной части программы: в разделе «4. Ресурсное обеспечение программы»: абзац второй изложить в следующей редакции:

«Объем финансовых средств местного бюджета по реализации мероприятий программы в 2015–2017 годах составляет 3 850,0 тыс. рублей, 2015 год – 800,0 тыс. рублей; 2016 г. – 600,0 тыс. рублей; 2017 г. 2 450,0 тыс. рублей.».

1.3. Перечень мероприятий по реализации муниципальной программы «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 г.г.» изложить согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести», приложение «Невский берег», и на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по ЖКХ, ГО и ЧС Халилова Р.Д.

И.о. главы администрации А.С. Колесникова

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2017 г.

№ 681

г.п. им. Свердлова

О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 г.г.»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Совершенствование и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 г.г.», утвержденную постановлением администрации МО «Свердловское городское поселение» № 395 от 05.11.2014 г. (далее – программа), следующие изменения:

1.1. В Паспорте программы:
позицию «Объем финансовых ресурсов, запланированных по программе, источники финансирования программы» изложить в следующей редакции:

Объем финансовых ресурсов, запланированных по программе, источники финансирования программы	2015 г. – 34 156,7 тыс. руб.; 2016 г. – 29 419,8 тыс. руб.; 2017 г. – 75 087,1 тыс. руб. Источники финансирования: бюджет МО «Свердловское городское поселение»; бюджет Комитета по дорожному хозяйству Ленинградской области; иные источники финансирования. При получении субсидий производятся изменения целевых показателей программы Средства местного бюджета, объемы и направления финансирования мероприятий подпрограммы определяются решениями совета депутатов при принятии бюджета на очередной финансовый год.
---	---

1.2. В содержательной части программы:
в разделе «4. Ресурсное обеспечение программы»: абзац второй изложить в следующей редакции: «Объем финансовых средств местного бюджета по реализации мероприятий программы в 2015–2017 годах составляет 133 149,9 тыс. рублей, 2015 год – 32 417,4 тыс. рублей; 2016 г. – 27 772,1 тыс. рублей; 2017 г. – 72 960,4 тыс. рублей.».

1.3. Перечень мероприятий по реализации муниципальной программы «Совершенствование и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов МО «Свердловское городское поселение» на 2015-2017 г.г.» изложить согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести», приложение «Невский берег», и на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по ЖКХ, ГО и ЧС Халилова Р.Д.

И.о. главы администрации А.С. Колесникова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

31.08.2017

г.п. им. Свердлова

Предмет публичных слушаний:

Обсуждение вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от границ земельного участка с кадастровым номером 47:07:0602015:82

Основание для проведения публичных слушаний:

– Федеральный закон № 190-ФЗ от 29.12.2004 г. «Градостроительный кодекс Российской Федерации».

– Постановление главы муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 8 от 04.08.2017 г. «О проведении публичных слушаний о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от границ земельного участка с кадастровым номером 47:07:0602015:82.

– Постановление главы администрации от 13.07.2017 г. № 323 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Свердловское городское поселение» от 27.06.2017 № 267 «Об утверждении Положения о комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

–Решение совета депутатом МО «Свердловское городское поселение» № 30 от 11.08.2015 г. «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

Организатор публичных слушаний: комиссия по землепользованию и застройки МО «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», утвержденная постановлением главы администрации от 13.07.2017 г. № 323.

Место и время проведения публичных слушаний: актовый зал здания МКУ «КДЦ «Нева» по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, городской поселок имени Свердлова, мкр.1, дом № 18, 25 августа 2017 г. в 15 час. 00 мин.

Информирование общественности:

Официально

- 1. Информирование заинтересованных лиц:
- 1.1. Публикация в газете «Всеволожские вести» (Приложение «Невский берег») от 04.08.2017 г. № 13
- 1.2. Информационное сообщение о проведении публичных слушаний на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovo-adm.ru от 04.08.2017 г.;

– Организация экспозиции документации в здании МКУ «КДЦ «Нева» по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, городской поселок имени Свердлова, мкр.1, дом № 18.

Перечень предложений и замечаний:

В период проведения публичных слушаний предложений и замечаний по обсуждению вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от границ земельного участка с кадастровым номером 47:07:0602015:82 не поступало.

Во время проведения слушаний 25.08.2017 г. по обсуждению вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от границ земельного участка с кадастровым номером 47:07:0602015:82 участвовало 14 человек.

Вопросы участников слушаний отражены в протоколе публичных слушаний по обсуждению вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от границ земельного участка с кадастровым номером 47:07:0602015:82 от 30.08.2017 г.

В период с 28.08.2017 г. по 29.08.2017 г. (включительно) в комиссию по землепользованию и застройки администрации МО «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» обращений не поступило.

По итогам публичных слушаний и рассмотренных вопросов комиссией по землепользованию и застройки приняты следующие решения:

Публичные слушания проведены в соответствии с федеральным законом Российской Федерации № 190-ФЗ от 29.12.2004 г. «Градостроительный кодекс Российской Федерации» и Постановлением главы муниципально-го образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 8 от 04.08.2017 г. «О проведении публичных слушаний по обсуждению вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от границ земельного участка с кадастровым номером 47:07:0602015:82».

– Информация по обсуждению вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от границ земельного участка с кадастровым номером 47:07:0602015:82 доведена до сведения жителей Свердловского городского поселения и заинтересованных лиц в соответствии с требованиями действующего законодательства.

– Публичные слушания по обсуждению вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от границ земельного участка с кадастровым номером 47:07:0602015:82 (с предельных параметров до 0 м) признаны состоявшимися.

– Одобрить предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

– Материалы по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного

строительства, реконструкции объектов капитального строительства от границ земельного участка с кадастровым номером 47:07:0602015:82 до 0 м направить для утверждения в Комитет по архитектуре и градостроительству Ленинградской области.

– Опубликовать настоящее заключение в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и разместить на официальном сайте администрации МО «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет по адресу: www.sverdlovo-adm.ru.

Председатель Комиссии А.С. Колесникова
Секретарь комиссии Л.Ю. Воротилова

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 526

21.08.2017

г.п. им. Свердлова

О внесении изменений в постановление от 08.08.2017 № 508 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МО «Свердловское городское поселение», администрация МО «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение «Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» изменения, изложив приложение согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести в пункт 2 постановления изменения, изложив пункт 2 постановления в следующей редакции:

«2. Определить, что функции уполномоченного органа, ответственного за внедрение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, выполняет уполномоченное администрацией структурное подразделение администрации.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и на официальном сайте МО «Свердловское городское поселение» в сети Интернет по адресу: www.sverdlovo-adm.ru.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации А.С. Колесникова

*С приложением можно ознакомиться на официальном сайте МО «Свердловское городское поселение»

«Основные направления деятельности надзорных органов МЧС России в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций с учетом новых форм и методов работы»

В соответствии с Положением о государственном надзоре в области гражданской обороны, государственный надзор в области гражданской обороны осуществляется в целях обеспечения выполнения федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями, а также должностными лицами и гражданами требований законодательства Российской Федерации в области гражданской обороны.

Федеральный государственный надзор в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2015 г. № 1418 «Об утверждении Положения о государственном надзоре в области

Государственный надзор в области гражданской обороны осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 28 января 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2007 г. № 305 «Об утверждении положения о государственном надзоре в области гражданской обороны», приказом МЧС России от 26.06.2012 № 358 «Об утверждении Административного регламента Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий исполнения государственной функции по осуществлению государственного надзора в области гражданской обороны».

защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказом МЧС России от 14.06.2016 № 323 «Об утверждении Административного регламента Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий исполнения государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

В соответствии с Положением о государственном надзоре в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, государственный надзор в области защиты населения и

территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера осуществляется в целях обеспечения соблюдения федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями и гражданами требований, установленных Федеральным законом «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», принимаемыми в соответствии с ним другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными

нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, в соответствии с задачами, возложенными на единую государственную систему предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Органами, осуществляющими государственный надзор в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, являются:

Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий в лице Департамента надзорной деятельности и профилактической работы;

структурные подразделения органов, специально уполномоченных решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и

ликвидации чрезвычайных ситуаций по субъектам Российской Федерации, в сферу ведения которых входят вопросы организации и осуществления государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны;

территориальные отделы (отделения, инспекции, группы).

Во исполнение директивного письма МЧС России в целях снижения избыточного административного давления, оказываемого на предприятия и граждан при осуществлении надзорных мероприятий, а также повышения эффективности деятельности надзорных органов МЧС России, в рамках внедрения риск-ориентированного подхода были определены объекты (субъекты) надзора, в отношении которых необходимо осуществлять надзорные мероприятия, а также определена периодичность проведения плановых проверок в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.